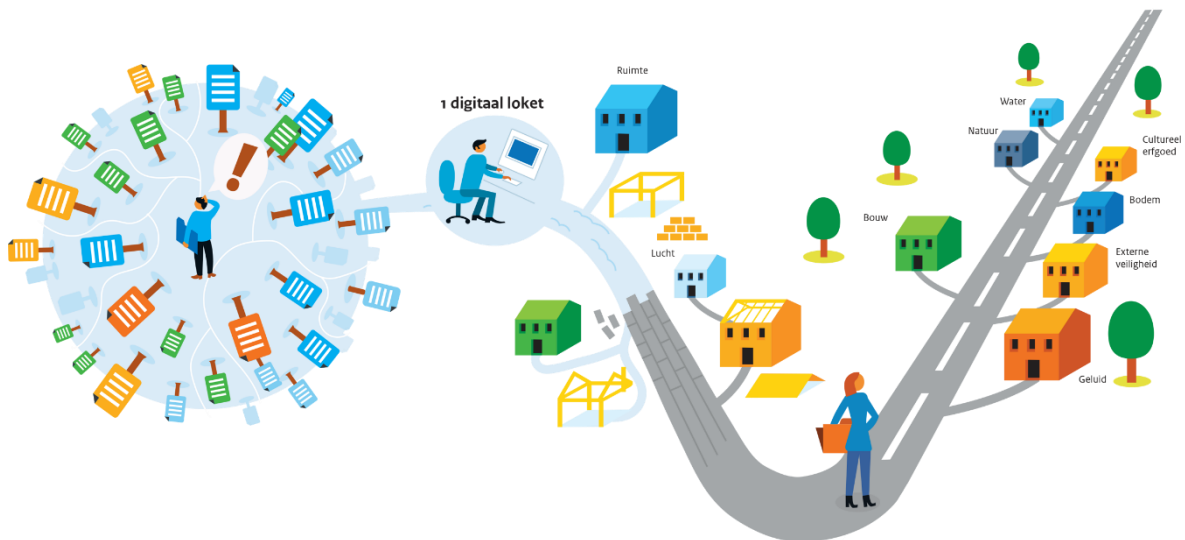


Deelprogramma Digitaal Stelsel Omgevingswet

Globale Architectuur Schets Gebruikerstoepassingen

Versie 2.0 Definitief 9 januari 2020



Colofon

Titel	: Globale Architectuur Schets Gebruikerstoepassingen
Versie	: 2.0 Definitief
Datum	: 9 januari 2020
Opdrachtgever	: Programma Implementatie Omgevingswet
Opdrachtnemer	: Deelprogramma DSO
Auteurs	: Toine Schijvenaars <i>Domeinarchitect PDSO</i> Tony Sloos <i>Domeinarchitect PDSO</i> Rien Berkhout, Nico Plat <i>Projectarchitecten Gebruikerstoepassingen</i>
Contactpersoon	: Kadaster Tactisch Beheer Organisatie TBO-DSO-LV@kadaster.nl
Gebaseerd op	: Visie 1.0 Programma van eisen 2.4 Doelarchitectuur 3.11 Globaal Content Raamwerk 1.1 Overall GAS 2.0

Versiehistorie

Versie	Status	Datum	Auteur(s)	Toelichting
1.4	Concept	16-11-2017	R.Berkhout	Bronversie: <ul style="list-style-type: none"> Oriënteren via vragenbomen Checken Opstellen aanvraag/melding Indienen aanvraag/melding
1.90	Concept	25-10-2019	T. Schijvenaars	Nieuwe opzet GAS en actualisatie. Verwijderd zijn de paragrafen over: <ul style="list-style-type: none"> De functionaliteit van het huidige OLO; Het scenario Wettelijk Minimum. Tussensituatie (2020)
1.95	Concept	26-11-2019	T. Schijvenaars	Tussenversie: reviewcommentaar Provincies, Gemeenten en Waterschappen verwerkt
2.0	Definitief	09-01-2020	T. Schijvenaars	Oplevering Major Release

Goedkeuring

Functie	Naam	Versie	Datum	Handtekening
Stelselarchitect namens het Opdrachtgevend Beraad	René Kint	2.0		
Programmadirecteur Implementatie Omgevingswet namens de Programmaraad	Bert Uffen	2.0		
Lead architect programma	Anton van Weel	2.0		

Distributie

Functie/Orgaan	Versie	Opmerkingen
Programmaraad Implementatie Omgevingswet	2.0	
Stelsel Architectuur Board (SAB)	2.0	
Stelsel Architectuur Team (SAT)	2.0	
Programma/Project Architectuur Team (PAT)	2.0	
Productowners/Productarchitecten	2.0	
Strategische Ontwikkelpartners (senior supplier)	2.0	

Review

Naam	Versies
SAT	1.45, 1.95, 1.96
Productarchitect	1.45, 1.46, 1.47, 1.48, 1.49, 1.95, 1.96

Inhoudsopgave

1	INLEIDING	6
1.1	Doel en resultaat	6
1.2	Samenhang andere documenten	6
1.3	Leeswijzer	7
2	GRONDSLAGEN	8
2.1	Grondslagen	8
2.2	Principes	8
3	ORGANISATIE	10
3.1	Overzicht capabilities	10
3.1.1	<i>Oriënteren via vragenbomen</i>	<i>11</i>
3.1.2	<i>Opstellen en indienen</i>	<i>12</i>
3.2	Resources	14
4	INFORMATIE	16
4.1	(bedrijfs)objectenmodel	16
4.2	Informatie-uitwisseling	17
4.3	Standaarden	19
5	APPLICATIE	20
5.1	Applicatie componenten	20
5.1.1	<i>Checken</i>	<i>21</i>
5.1.2	<i>Opstellen</i>	<i>22</i>
5.1.3	<i>Indienen</i>	<i>22</i>
5.2	Koppelvlakken	24
5.2.1	<i>Checken</i>	<i>24</i>
5.2.2	<i>Opstellen</i>	<i>26</i>
5.3	Herbruikbare bouwblokken	29
5.3.1	<i>Gebruiken</i>	<i>30</i>
6	NETWERK	31
6.1	Eisen aan Netwerklaag	31
6.2	Aansluiting andere omgevingen	31
7	BEHEER	32
7.1	Beheertoepassingen	32

8	BEVEILIGING EN PRIVACY	33
8.1	BIV-classificaties	33
	BIJLAGE A: BRONNEN	38

1 Inleiding

Dit document bevat de *Globale Architectuur Schets* (GAS) voor de componentcluster Gebruikerstoepassingen.

De primaire verantwoordelijkheid die aan het componentcluster Gebruikerstoepassingen is toegekend is het *kunnen oriënteren via vragenbomen* en het *opstellen en indienen* van vergunningaanvragen, informatieplichten en meldingen.

In een dienstgerichte architectuur vertaalt dit zich in een standaard (STAM) en reeks diensten (via Digikoppeling en API's) voor het op maat aanvragen van vergunningen en het indienen van meldingen bij de betreffende bevoegde gezagen voor de betreffende gewenste activiteiten. Hiervoor wordt veel gebruik gemaakt van in het stelsel aanwezige informatie betreffende rechten en plichten, indieningsvereisten, voorschriften en omgevingsinformatie.

1.1 Doel en resultaat

Het doel van een GAS is het beschrijven van de globale architectuur en de keuzen die daarin voor het component Gebruikerstoepassingen gemaakt zijn.

De GAS bevat de hoofdkeuzen voor de te ontwikkelen oplossing. Daarnaast zorgt de GAS dat de oplossing aansluit op architectuur van de interbestuurlijke partners (Rijk, provincies, gemeenten en waterschappen). Dit geheel zorgt ervoor dat de veranderopgave in samenhang met andere veranderingen wordt gerealiseerd en past binnen de gewenste toekomst vaste informatievoorziening van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO).

Een GAS stelt de opdrachtgever in staat gedurende het opstellen ervan besluiten te nemen over onderkende architectuurkeuzen. De PSA (Project Start Architectuur) werkt de GAS uit voor de hele breedte van de oplossing. De PSA is gehouden aan de oplossingsrichting en de kaders beschreven in deze GAS en kan hiervan niet afwijken zonder akkoord van de Stelsel Architectuur Board (SAB) van het DSO.

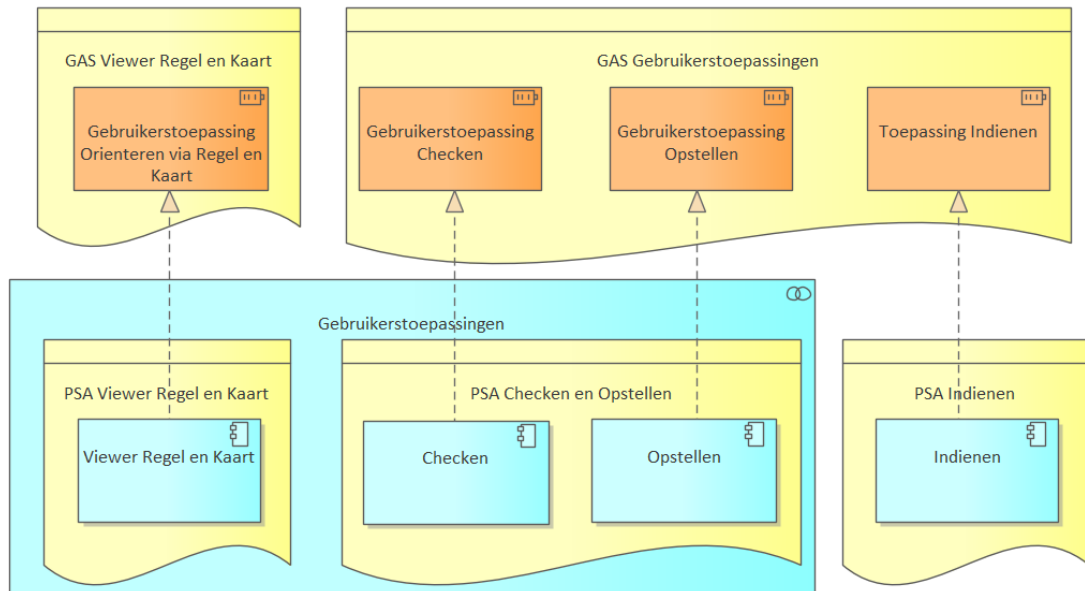
De Overall GAS (OGAS) is de overkoepelende kapstok met algemene kaders en richtlijnen voor het stelsel waar elke GAS aan moet voldoen om een digitaal stelsel te realiseren dat werkt en op een eenduidige en samenhangende manier is opgezet.

1.2 Samenhang andere documenten

De laatste versie van het document 'DSO – Architectuur – Governance' licht toe hoe de GAS samenhangt met bovenliggende kaders en andere architectuurdocumenten.

Hier onder staat de relatie tussen de diverse GAS- en PSA-documenten die bij gebruikerstoepassingen een rol spelen. De gebruikerstoepassing Viewer Regel en Kaart wordt beschreven in de GAS Viewer Regel en Kaart. De achterliggende reden is dat deze voorziening wordt gerealiseerd door een andere organisatie, hoewel de onderlinge relaties in architectonische en applicatieve zin groot zijn. In deze GAS

wordt ook de toepassing Indienen beschreven, hoewel dat strikt genomen geen gebruikerstoepassing is, maar een backoffice toepassing met een API.



Figuur 1 - Samenhang documentatie Gebruikerstoepassingen

1.3 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 wordt de Grondslagen-laag beschreven, en de aanvullingen/uitzonderingen op de principes (benoemd in de OGAS)

In hoofdstuk 3 wordt de Organisatielaag beschreven.

In hoofdstuk 4 wordt de Informatielaag beschreven en de aanvullingen/uitzonderingen op de standaarden (benoemd in de OGAS) die van toepassing zijn voor deze GAS.

In hoofdstuk 5 wordt de Applicatielaag beschreven.

In hoofdstuk 6 wordt de Netwerklaag beschreven

In hoofdstuk 7 worden de Beheeraspecten beschreven.

In hoofdstuk 8 worden de aanvullingen/uitzonderingen op de beveiliging en privacy (benoemd in de OGAS) beschreven die van toepassing zijn voor deze GAS.

In hoofdstuk 9 worden de aanvullingen/uitzonderingen op de transitie (benoemd in de OGAS) beschreven die van toepassing zijn voor deze GAS.

Bijlage A betreft de lijst met bronnen die voor het opstellen van deze GAS gebruikt zijn.

2 Grondslagen

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op de kaders die van toepassing zijn op de positie en rol van Gebruikerstoepassingen, waarbinnen de dienstverlening plaatsvindt. De algemeen geldende grondslagen staan beschreven in het OGAS. In dit hoofdstuk wordt ingegaan op aanvullingen en afwijkingen van deze algemene grondslagen.

2.1 Grondslagen

Er zijn geen aanvullingen/uitzonderingen op de algemene grondslagen (benoemd in de OGAS) die van toepassing zijn voor deze GAS.

2.2 Principes

In deze paragraaf worden de aanvullingen/uitzonderingen op principes (benoemd in de OGAS) beschreven die van toepassing zijn voor deze GAS.

Voor elke principe dat van toepassing is, wordt aangegeven hoe deze ingevuld wordt voor deze GAS. Om duplicatie van teksten in de OGAS te voorkomen worden op de identificatie, statement en eisen na de andere standaard onderdelen van een principe weggelaten. Hiervoor kan de OGAS geraadpleegd worden.

Identificatie	DSO.BA.01.001
Statement	Er wordt rekening gehouden met de digitale volwassenheid van ketenpartijen.
Eisen	De verzendbevestiging wordt digitaal verstuurd naar de berichtenbox van burgers. Bevoegd gezag wordt op digitale wijze ingelicht en vindt de ingediende aanvragen en meldingen via de beschikbaar gestelde open-stelsel services aan het betreffende Bevoegd gezag.

Identificatie	DSO.BA.01.003
Statement	Gebruikers hebben interactie met stelselonderdelen via gebruikerstoepassingen en systemen en apps van bevoegd gezagen en derden.
Eisen	<p>De gebruikerstoepassing biedt de mogelijkheid om de verplichtingen check op basis van de actuele wet- en regelgeving digitaal uit te voeren. Hierbij wordt door de gebruikerstoepassing gebruik gemaakt van de services van stelselonderdelen.</p> <p>De services die Indienen bieden staan zowel open voor gebruik door gebruikerstoepassing (Opstellen) als voor applicaties van derden. Zo kan ook via derden applicaties een aanvraag of melding worden ingediend, waarbij het bevoegd gezag wordt ingelicht, een werkmap wordt gemaakt en de initiator een verzendbevestiging ontvangt.</p>

Identificatie	DSO.IA.05.001
Statement	Acties zijn herleidbaar tot een persoon of systeem

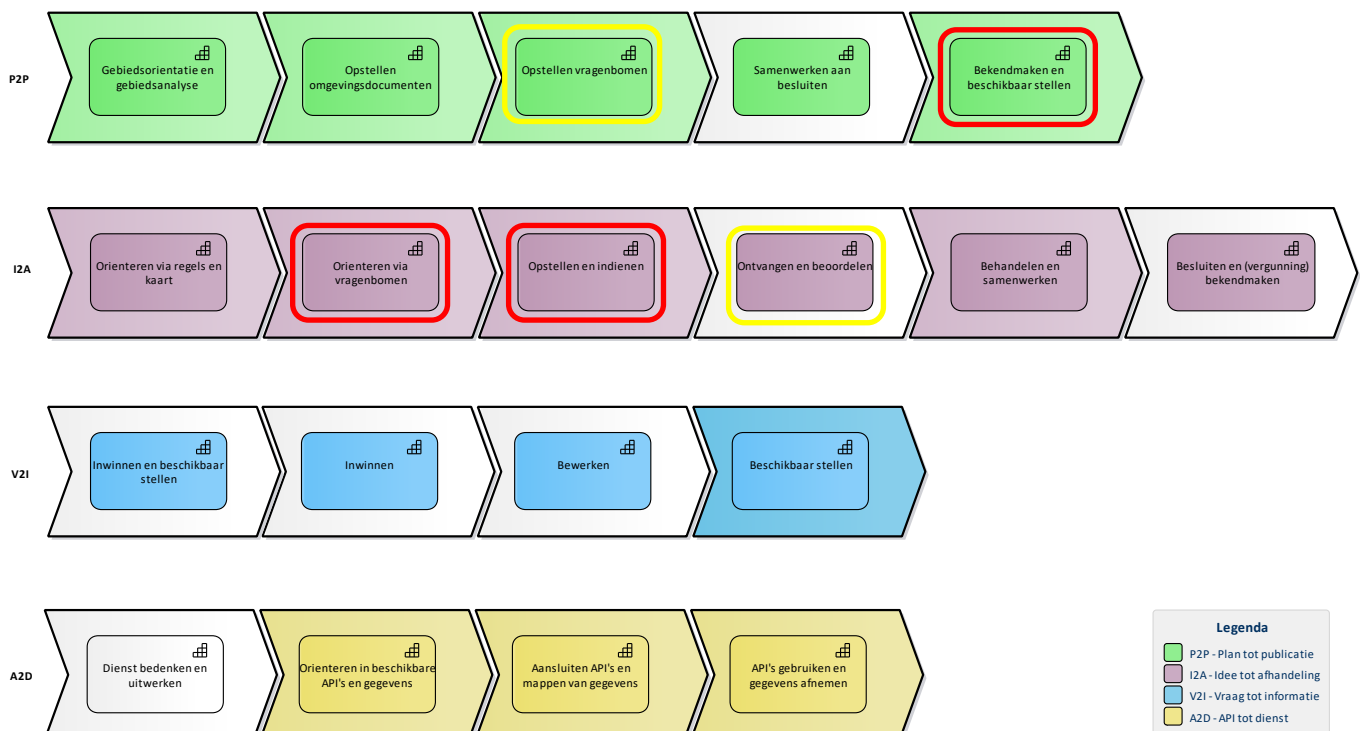
Eisen	<p>Wijzigingen in de project- en werkmap zijn herleidbaar: wie heeft wat wanneer gedaan.</p> <p>Deze wijzigingen worden geregistreerd middels de audit-logging component.</p>
-------	---

Identificatie	DSO.IA.04.001
Statement	Componenten richten zich op één functionele taak
Eisen	<p>De gebruikerstoepassing is opgedeeld in applicatiefuncties met één functionele verantwoordelijkheid. In standaardcomponenten wordt geen maatwerk toegepast. Maatwerk wordt zoveel mogelijk flexibel opgezet: middels parameters configureerbaar.</p> <p>De component Indienen heeft één duidelijk doel: geautomatiseerde ondersteuning van het feitelijk indienen van aanvragen en meldingen.</p>

3 Organisatie

In dit hoofdstuk wordt de Organisatielaag beschreven van Gebruikerstoepassingen, deze is bepalend voor de te kiezen oplossingen. Dit hoofdstuk positioneert de GAS Gebruikerstoepassingen in het stelsel, waarin de ketens uit de OGAS als basis zijn gebruikt. In Figuur 2 is met de rode omlijning weergegeven welke capabilities in deze keten worden ondersteund. Met de gele omlijning is aangegeven dat er sprake is van afhankelijkheden met aanliggende capabilities, dit betreft:

- Opstellen vragenbomen. De vragenbomen die bij het opstellen van omgevingsdocumenten worden toegevoegd. Deze zijn noodzakelijk om de relevante toepasbare regels, de werkingsgebieden en de activiteiten die onderdeel zijn van de functionele structuur beschikbaar te maken voor de gebruikerstoepassingen.



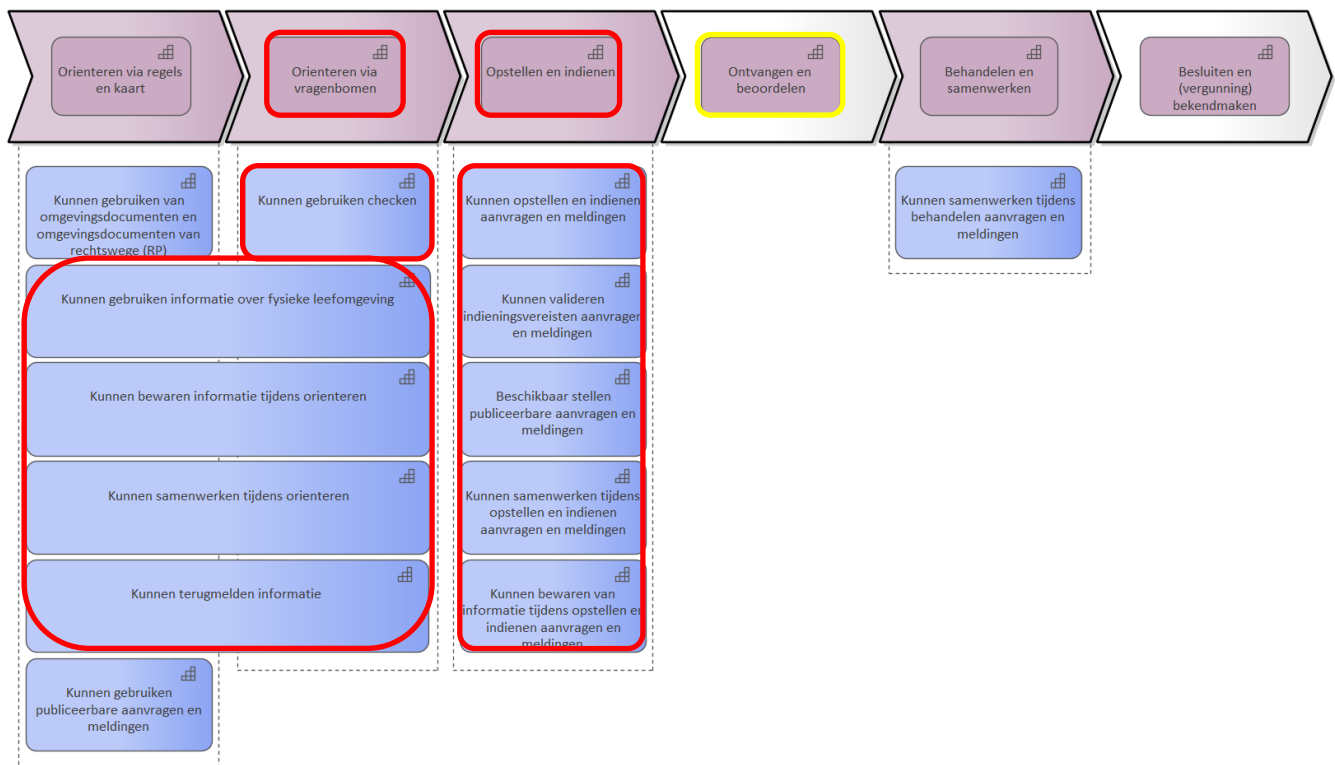
Figuur 2 - Positionering GAS

In de volgende paragrafen worden de capabilities nader toegelicht.

1. Oriënteren via vragenbomen en
2. Opstellen en indienen

3.1 Overzicht capabilities

In deze paragraaf wordt de positionering en de context van gebruikerstoepassingen t.o.v. van het gehele stelsel weergegeven. Het stelsel wordt hier beschouwd vanuit de relevante waardeketens en de bijbehorende specifieke capabilities.



Figuur 3 - Ondersteuning capabilities in de keten "Idee tot afhandeling"

3.1.1 Oriënteren via vragenbomen

Het doel van de gebruikerstoepassing Oriënteren via vragenbomen is om de initiatiefnemer of zijn gemachtigde met gerichte vragen te faciliteren in het bepalen van de rechten en plichten voor een voorgenomen project. Een voorgenomen project bestaat uit een of meer werkzaamheden/activiteiten op een bepaalde locatie. Een initiatiefnemer kan een burger, een bedrijf of een overheid zijn.

Vastgesteld wordt of het voorgenomen project toegestaan is en of daarvoor omgevingsvergunningen en/of -meldingen nodig zijn en welke bijlagen daarbij moeten worden aangeleverd. Daarnaast wordt vastgesteld welke voorschriften er gelden en welke maatregelen er verwacht worden. Dit zijn checks die onafhankelijk van elkaar kunnen worden uitgevoerd.

Het resultaat van de check is een indicatie, een advies, waaraan geen rechten kunnen worden ontleend. Het advies kan door de initiatiefnemer anoniem worden bewaard of in een persoonlijke projectmap. Om van een projectmap gebruik te maken moet men echter wel ingelogd zijn.

De eigenaar van een projectmap kan vanuit zijn projectmap een 'samenwerkmap voorbereiden project' starten door anderen rechten¹ toe te kennen op (delen van) de projectmap.

De gerichte vragen zijn volledig gebaseerd op de uitvoerbare regels. Omdat het bevoegd gezag² de inhoud van bovengenoemde uitvoerbare regel aanlevert, wordt het gedrag van Checken feitelijk bepaald door de gezamenlijke bevoegd gezagen.

Met name tijdens de overgangsperiode, maar ook daarna, kan de situatie zich voordoen dat voor een voorgenomen project nog niet alle uitvoerbare regels voor de bijbehorende locatie en de bijbehorende activiteiten zijn gepubliceerd. In dat geval wordt de check wel uitgevoerd, maar wordt gemeld dat er voor bepaalde activiteiten geen regels zijn. De gebruiker wordt vervolgens verwezen naar het betreffende bevoegd gezag en niet naar de juridische regels om gebruikers te helpen die daar niet goed mee overweg kunnen. Omdat de toepasbare regels niet verplicht zijn gesteld zal deze situatie zich ook na de overgangsperiode kunnen voordoen.

De gebruikerstoepassing Checken kan zelfstandig worden uitgevoerd. Als de initiatiefnemer het voorgenomen project daadwerkelijk wil realiseren zal de volgende stap de gebruikerstoepassing Opstellen verzoek zijn.

Deze gebruikerstoepassingen kunnen los van elkaar in elke volgorde worden uitgevoerd. Het project bestaat echter pas als er een locatie en activiteiten gekozen zijn en alle vragen zijn beantwoord tijdens het checken. Als dat zo is, is deze projectdefinitie als default beschikbaar in de andere gebruikerstoepassingen toepassingen. Project is een concept dat pas binnen Opstellen ontstaat. Het kan nooit vanuit Checken ontstaan. Wat wel zo is dat locatie plus activiteiten (werkzaamheden) die gekozen zijn bij Checken meegenomen kunnen worden naar Opstellen.

De gebruikerstoepassing Checken is een onderdeel van het digitaal omgevingsloket³ en kan daarin anoniem worden gebruikt. Indien ingelogd wordt (met identiteitsbepaling) dan kan men gebruik maken van een projectmap.

3.1.2 *Opstellen en indienen*

Het doel van de gebruikerstoepassingen Opstellen en Indienen is de initiatiefnemer of zijn gemachtigde te faciliteren bij het opstellen, aanvullen, indienen en intrekken van een aanvraag of melding voor een voorgenomen project. Dit kan ook een conceptaanvraag zijn t.b.v. van omgevingsoverleg. Een verzoek kan vergezeld gaan van bijlagen. Een gemachtigde is door de initiatiefnemer gemachtigd om namens hem een verzoek te doen. Een voorgenomen project bestaat uit een of meer activiteiten op een bepaalde locatie. De uitvoering van het proces wordt ondersteund met gerichte vragen in de vorm van vragenbomen.

¹ Alleen raadplegen of ook wijzigen, of zelfs indienen.

² Inclusief de regelbeheerder van de landelijke regels (RWS is geen bevoegd gezag voor de landelijke regels).

³ Er worden binnen het digitaal omgevingsloket drie soorten gebruik onderkend: volledig anoniem (zonder in te loggen), met gebruikersnaam/wachtwoord (voor derden) en ingelogd met GDI-authenticatie

Het resultaat van de gebruikerstoepassingen Opstellen en Indienen⁴ is een Verzoek:

- Het *opgestelde* verzoek wordt met de bijlagen in een projectmap geplaatst waarvan de initiatiefnemer eigenaar is en waarvoor een eventuele gemachtigde ook bevoegd is. De eigenaar van een projectmap kan vanuit zijn projectmap een 'samenwerkmap voorbereiden project' starten door anderen rechten⁵ toe te kennen op de projectmap.
- De *ingediende, aangevulde* of *ingetrokken* Verzoek wordt (inclusief bijlagen) in een werkmap geplaatst met het verantwoordelijke bevoegd gezag als eigenaar. De initiatiefnemer of zijn gemachtigde hebben geen rechten op deze werkmap. Hierdoor is gegarandeerd dat de ingediende stukken niet meer gewijzigd kunnen worden. Het verzoek wordt als niet-publiceerbare PDF en als machineleesbaar bericht opgeslagen.
- Een *ingediend* verzoek wordt voorzien van een uniek aanvraag-/meldingnummer. Dit nummer wordt via de gebruikerstoepassing opstellen aanvraag melding teruggekoppeld aan de indiener⁶.
- De *ingediende, aangevulde* of *ingetrokken* aanvraag wordt geregistreerd. Er wordt vastgelegd wat, wanneer wordt ingediend. Hiermee wordt ook de relatie tussen verschillende verzoeken van een project vastgelegd. Dit verzoekenregister staat los van de inhoud van de (tijdelijke) werkmap.
- Het bevoegd gezag krijgt een notificatie-melding dat de verzoek is ingediend, aangevuld of ingetrokken. Deze melding bevat het unieke verzoeknummer en voldoende informatie om een behandeling van het verzoek⁷ te starten en te routeren naar de eerste behandelaar⁸.
- De initiatiefnemer en de eventuele gemachtigde (indien natuurlijke personen) krijgen een verzendbevestiging⁹ in mijnoverheid.berichtenbox van het ingediend verzoek¹⁰ met vermelding van o.a het unieke verzoeknummer.

Het verzoek wordt opgesteld en ingediend via het omgevingsloket. De gerichte vragen bij het opstellen van het verzoek en bij het bepalen van het verantwoordelijke bevoegd gezag¹¹ en/of uitvoerende instantie zijn volledig gebaseerd op de uitvoerbare

⁴ Als er een verschil is tussen het verantwoordelijke bevoegd gezag en de uitvoerende instantie kan (aangegeven door de conclusie van de vragenboom) het verzoek rechtstreeks bij de uitvoerende instantie worden ingediend.

⁵ Alleen raadplegen of ook wijzigen, of zelfs indienen.

⁶ Via een indienbevestigingsmelding op het scherm

⁷ Het bevoegd gezag is verantwoordelijk voor de communicatie via mijn.overheid naar de initiatiefnemer over de behandeling van de zaak onder vermelding van het unieke aanvraag/meldingnummer. Daarnaast zorgt het bevoegd gezag ervoor dat het verzoek via de [attenderingsservice](#) van MijnOverheid bekend gemaakt wordt.

⁸ Aanvullende informatie kan tijdens de behandeling opgehaald worden uit de werkmap of als het daar niet aanwezig is uit het verzoekenregister van indienen aanvraag melding.

⁹ Een ontvangstbevestiging (met o.a. de behandeltermijnen) wordt verzorgd door het bevoegd gezag. Het nader informeren van belanghebbenden over de voortgang van de behandeling (via mijn.overheid) onder vermelding van het unieke aanvraag/meldingnummer is de verantwoordelijkheid van bevoegd gezag.

¹⁰ Het bepalen van het BG gebeurt niet volledig geautomatiseerd. De initiatiefnemer kan van het bepaalde BG afwijken door te kiezen uit een gelimiteerde lijst met alternatieve BG's.

¹¹ Wie het bevoegd gezag is en welke uitvoeringsinstantie (eventueel) van belang is onderdeel van de regelgeving. De bepaling gebeurt automatisch op basis van de regels die door bevoegd gezagen (eventueel ondersteund door centrale service-organisatie) toepasbaar worden gemaakt. Het doel is deze bepaling volledig geautomatiseerd voor elke situatie (incl. magneetactiviteiten e.d.) uit te voeren. Hiervoor is een vragenboom met een uitgebreide regelset vereist. Dit wordt volgens dezelfde methodiek als Toepasbare

regels¹². Daarbij worden antwoorden die bekend zijn vanuit (basis)registraties of informatieproducten voorgevuld. Omdat het bevoegd gezag¹³ de inhoud van bovengenoemde regels aanlevert, wordt het gedrag van de processtap voor wat betreft het opstellen van het verzoek geheel bepaald door de gezamenlijke bevoegd gezagen. Bij de vragen is ondersteunende helpinformatie (o.a. definities van begrippen; tekst, schema, video als uitleg) beschikbaar vanuit de stelselcatalogus of als content-informatie. Vaste teksten op de schermen zijn beheerbaar als content-informatie. Eventuele fouten in de voorgevulde antwoorden kunnen worden gemeld via de algemeen beschikbare Terugmeldfunctie van het Digitaal Omgevingsloket.

Met name tijdens de overgangsperiode¹⁴, maar ook daarna, kan de situatie zich voordoen dat voor een voorgenomen project nog niet alle toepasbare regels voor het bijbehorende werkingsgebied en de bijbehorende activiteiten zijn gepubliceerd. In dat geval kan het opstellen niet worden uitgevoerd en wordt verwezen naar de juridische regels en eventuele actieve omgevingsplannen (oriënteren en inzien) en naar het bevoegd gezag. Omdat de toepasbare regels niet verplicht zijn gesteld zal deze situatie zich ook na de overgangsperiode kunnen voordoen.

De gebruikerstoepassing Opstellen en Indienen kan zelfstandig worden gebruikt. Vaak zal de initiatiefnemer echter eerst de gebruikerstoepassing Oriënteren (via vragenbomen en/of kaart) en/of Checken uitvoeren. Dit is afhankelijk van het kennisniveau van de initiatiefnemer. Als identieke vragen al eerder in een andere processtap zijn beantwoord worden deze wel opnieuw gesteld maar voorgevuld met het eerder gegeven antwoord.

De gebruikerstoepassing Opstellen en Indienen wordt ondersteund door twee applicatieservices: 'Opstellen en initiëren indienen', 'Indienen verzoek'.

In de applicatielaag worden de applicatieservices Opstellen en initiëren indienen en Indienen verzoek verder uitgewerkt.

3.2 **Resources**

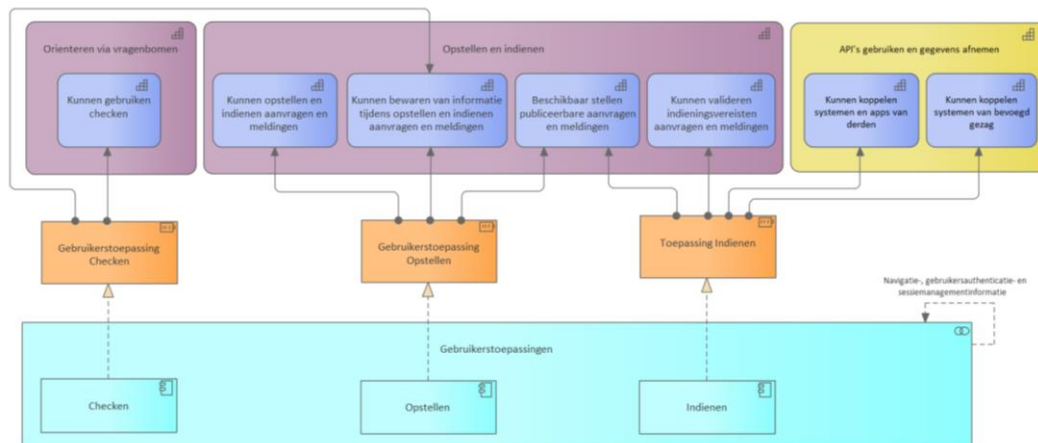
Deze paragraaf beschrijft de relevante resources voor deze GAS. Resources zijn mensen of systemen die worden toegewezen aan één of meer capabilities. Het gaat hierbij primair om resources die beschikbaar worden gesteld vanuit de landelijke voorziening(en). In dit geval worden ze gerealiseerd door de componentcluster gebruikerstoepassingen binnen DSO-LV. Deze zogenaamde toewijzing vanuit de voorziening is gevisualiseerd in Figuur 4.

regels bepaald (of dit daarmee een onderdeel is het project regelbeheer is nog een openstaand punt (zie bijlage A punt 2).

¹² De door het bevoegd gezag aangeleverde toepasbare regels worden vertaald naar uitvoerbare regels, die ontsloten worden in vragenbomen (zie GAS Toepasbare regels).

¹³ Inclusief de regelbeheerder RWS voor de landelijke regels (RWS is geen bevoegd gezag voor de landelijke regels).

¹⁴ De overgangsperiode is de periode vanaf de ingangsdatum van de wet tot de datum waarop het bevoegd gezag alle omgevingsdocumenten 'nieuwe stijl' moet hebben opgeleverd.



Figuur 4 - Resources toegewezen aan capabilities

Gebruikerstoepassingen realiseren drie resources die samen zijn toegewezen aan verschillende capabilities om een bijdrage te leveren in de waardeketen. De hierboven toegekende resources worden in onderstaande tabel toegelicht.

#	Resource	Toelichting
1	Gebruikerstoepassing Checken	Deze gebruikerstoepassing ondersteunt de gebruiker in het oriënteren en controleren op wat mogelijk is in de openbare ruimte.
2	Gebruikerstoepassing Opstellen	Deze gebruikerstoepassing ondersteunt de gebruiker in het opstellen van een aanvraag of een melding
3	Toepassing Indienen	Deze toepassing dient daadwerkelijk het opgestelde verzoek in van de gebruiker omtrent een aanvraag of een melding bij het betreffende bevoegd gezag

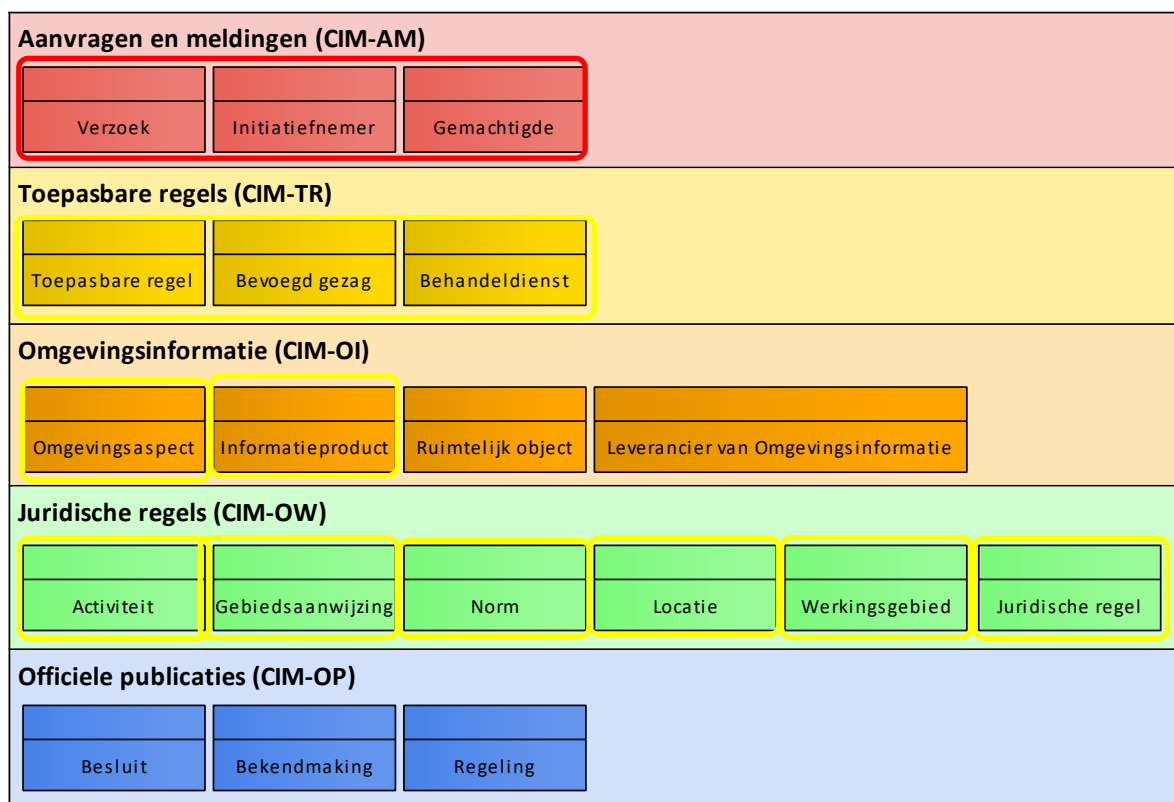
4 Informatie

In dit hoofdstuk wordt de Informatielaag beschreven van de Gebruikerstoepassingen, deze is bepalend voor de te kiezen oplossingen. Dit hoofdstuk positioneert de GAS Gebruikerstoepassingen in het stelsel, waarin de OGAS als basis is gepresenteerd.

De onderdelen in dit hoofdstuk worden in algemene zin beschreven in de OGAS. Deze GAS maakt een uitsnede op de onderdelen die van toepassingen zijn voor de Gebruikerstoepassingen.

4.1 *(bedrijfs)objectenmodel*

Deze paragraaf beschrijft de (bedrijfs)objecten die van toepassingen zijn voor deze GAS. De objecten met een rode rand zijn de bedrijfsobjecten die primair door de gebruikerstoepassingen worden opgesteld en beheerd; de geel-omrande objecten hebben een afhankelijkheid met de gebruikerstoepassingen.

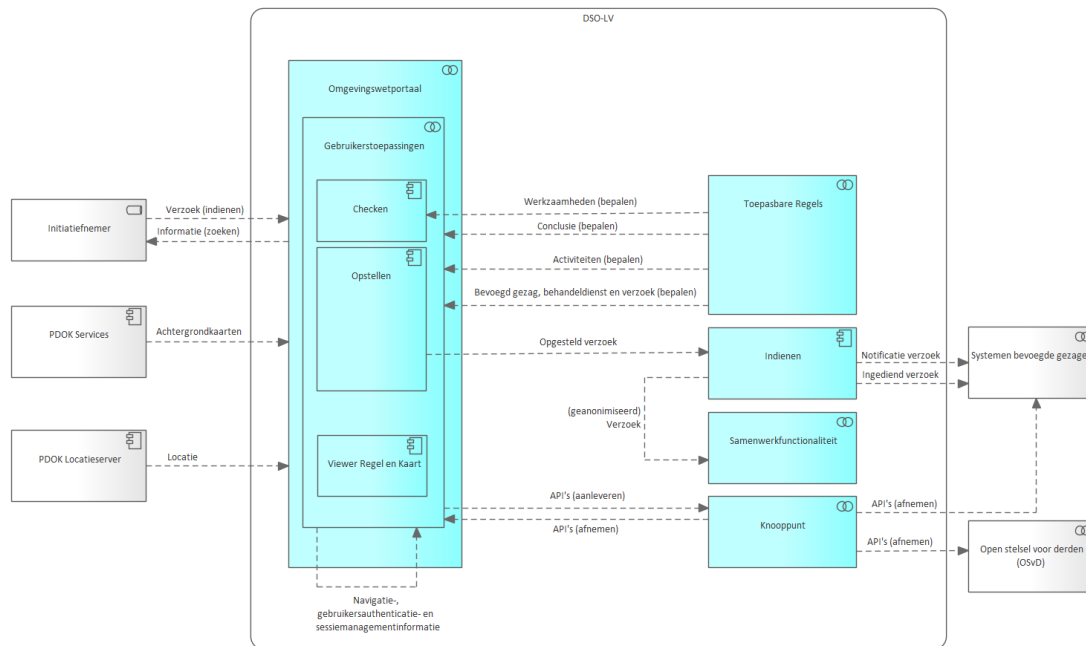


Figuur 5 – Bedrijfsobjectenmodel (BOM)

Een nadere toelichting op de afzonderlijke bedrijfsobjecten is terug te vinden in de OGAS.

4.2 Informatie-uitwisseling

In de volgende paragrafen wordt de informatie-uitwisseling beschreven die plaatsvindt binnen het DSO-LV en de interactie met de omgeving. In de onderstaande tabellen wordt een overzicht gegeven van deze componenten.



Figuur 6 - Informatiestromen gebruikerstoepassingen

Hieronder worden de onderdelen waarmee informatie wordt uitgewisseld toegelicht. Daarnaast wordt de semantiek van betreffende informatie-uitwisseling beschreven en worden de relevante standaarden benoemd.

#	Informatiestroom	Van	Naar	Toelichting
1.	Verzoek (indienen)	Initiatiefnemer	Omgevingsportaal	Een initiatiefnemer dient een verzoek in op het portaal in de gebruikerstoepassingen.
2.	Informatie (zoeken)	Omgevingsportaal	Initiatiefnemer	Een initiatiefnemer oriënteert zich en/of zoekt informatie.
3.	Achtergrondkaarten	PDOK Services	Omgevingsportaal	Omgevingsportaal gebruikt achtergrondkaarten
4.	Locatie	PDOK Locatieserver	Omgevingsportaal	Omgevingsportaal gebruikt locatiegegevens
5.	Werkzaamheden (bepalen)	Toepasbare regels	Checken	De Gebruikerstoepassingen neemt de van toepassing

				zijnde Werkzaamheden af van Toepasbare regels.
6.	Conclusie (bepalen)	Toepasbare regels	Gebruikerstoepassingen	De Gebruikerstoepassingen neemt de bepaalde Conclusie af van Toepasbare regels
7.	Activiteiten (bepalen)	Toepasbare regels	Gebruikerstoepassingen	De Gebruikerstoepassingen neemt de van toepassing zijnde Activiteiten af van Toepasbare regels.
8.	Bevoegd gezag, behandeldienst en verzoek (bepalen)	Toepasbare regels	Gebruikerstoepassingen	De Gebruikerstoepassingen neemt het bepaalde Bevoegd gezag, behandeldienst en de uiteindelijke samenstelling van verzoeken af van Toepasbare regels.
9.	Opgesteld verzoek	Opstellen	Indienen	Opstellen verzendt het Opgestelde verzoek naar Indienen.
10.	Notificatieverzoek	Indienen	Systemen bevoegde gezagen	De Systemen bevoegde gezagen ontvangen een Notificatie verzoek van Indienen.
11.	Ingediend Verzoek	Indienen	Systemen bevoegde gezagen	De Systemen bevoegde gezagen halen (na Notificatie verzoek) het gehele verzoek op (inclusief bijlagen) van Indienen.
12.	(geanonimiseerd) Verzoek	Indienen	Samenwerkingsfunctionaliteit	De Samenwerkingsfunctionaliteit neemt (het eventueel geanonimiseerd) verzoek over van Indienen Momenteel bestaat er een machine-leesbare vorm van het niet-geanonimiseerde verzoek en een PDF van het geanonimiseerde verzoek. De SWF heeft beiden nodig, en ook de niet-geanonimiseerde PDF en de

				geanonimiseerde machine-leesbare vorm.
13.	Gebruikergegevens (ophalen)	Knooppunt	Gebruikerstoepassingen	Voor ingelogde gebruikers worden gebruikersgegevens opgevraagd om vragen vooraf in te vullen.
14.	API's (aanleveren)	Omgevingsportaal	Knooppunt	Omgevingsportaal levert metadata van relevante API's aan via het Knooppunt.
15.	API's (afnemen)	Gebruikerstoepassingen	Knooppunt	Gebruikerstoepassingen nemen metadata van relevante API's af via het Knooppunt.
16.	API's (afnemen)	Knooppunt	Systemen bevoegde gezagen	Bevoegde gezagen nemen metadata van relevante API's af via het Knooppunt.
17.	API's (afnemen)	Knooppunt	Open stelsel voor derden (OSvD)	Derden nemen metadata van relevante API's af via het Knooppunt.
18.	Navigatie-, gebruikers-authenticatie- en sessiemanagement-gegevens	Gebruikerstoepassingen	Gebruikerstoepassingen	De gebruikerstoepassingen geven elkaar relevante gegevens door ter ondersteuning van de gebruiker, dit betreffen navigatiegegevens, gegevens betreffende authenticatie en gegevens die in andere onderdelen opnieuw gebruikt kunnen worden.

Zie de OGAS voor een nadere toelichting van de DSO-LV-componenten en de Landelijke componenten.

4.3 **Standaarden**

In deze paragraaf worden de aanvullingen/uitzonderingen op standaarden (benoemd in de OGAS) beschreven die van toepassing zijn voor deze GAS.

Naam	Omschrijving	Bron	Beherende organisatie	Versie	Informatie
Geen uitzonderingen.					

5 Applicatie

In dit hoofdstuk wordt de applicatielaag beschreven van Gebruikerstoepassingen, deze is bepalend voor de te kiezen oplossingen. In de volgende paragrafen worden de die (gebruikers)toepassingen.

1. Checken
2. Opstellen
3. Indienen¹⁵

door drie applicatiecomponenten gerealiseerd:

1. Checken
2. Opstellen
3. Indienen

inclusief de ondersteunende componenten:

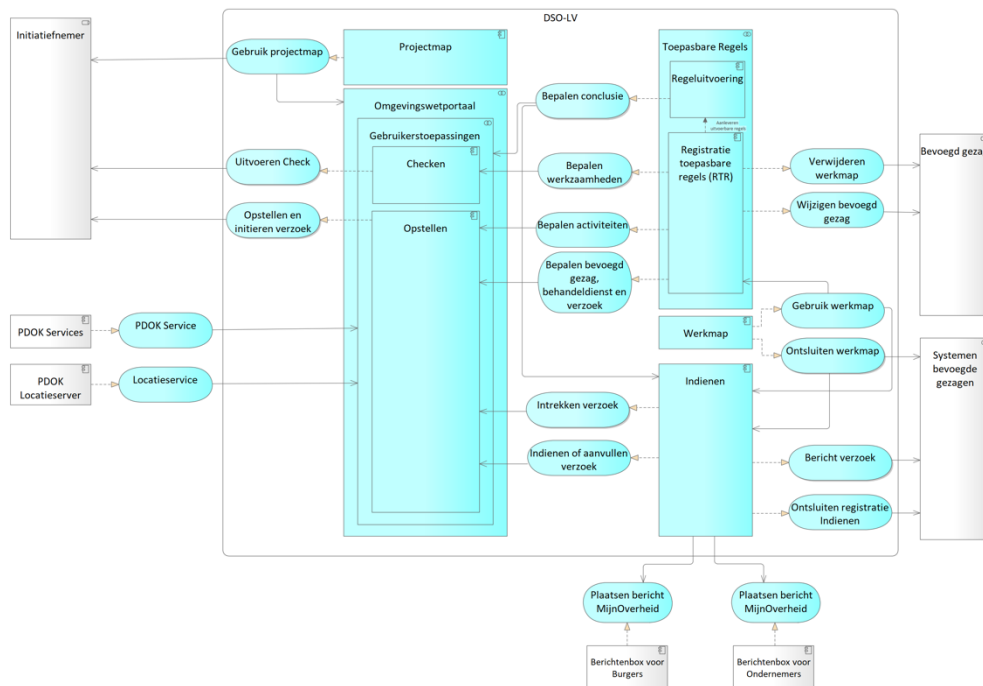
1. Projectmap
2. Werkmap

En in nauwe samenwerking met de toepassing Toepasbare regels.

5.1 *Applicatie componenten*

Deze paragraaf beschrijft de applicatiecomponenten die van toepassingen zijn op deze GAS.

¹⁵ Strikt genomen is dit geen gebruikerstoepassing omdat het geen userinterface kent en eerder een service, maar is wel meegenomen in deze GAS als een onlosmakelijk onderdeel van de gebruikerstoepassingen.



Figuur 7 - Applicatie-integratie Gebruikerstoepassingen

5.1.1 *Checken*

De component Checken (Verplichtingen én Maatregelen op maat) is een gebruikerstoepassing binnen het Digitaal Omgevingsloket. Dit loket wordt gerealiseerd door het project Portaal en CMS. Deze levert richtlijnen, een framework en tools voor de ontwikkeling van de gebruikerstoepassingen om te garanderen dat alle applicaties in het loket een gezamenlijke look and feel hebben.

De component checken verplichting kan anoniem worden gebruikt. Het is niet nodig om ingelogd te zijn. Om de resultaten van de check in een projectmap te plaatsen is inloggen wel vereist. Het inloggen is al verzorgd of wordt alsnog verzorgd door de component Toegang (gerealiseerd als onderdeel van het loket door PR29), die via het loket de inlogdata verschaft aan de gebruikerstoepassing.

De resultaten van een check kunnen (voordat de sessie wordt beëindigd) opgeslagen worden. Ook als PDF¹⁶. De opgeslagen resultaten van een check kunnen opgehaald worden om opnieuw te worden gebruikt in de functie uitvoeren check. Opslaan kan ook anoniem in een eigen omgeving.

De component checken stuurt de (herbruikbare) functies aan. Voor het uitvoeren van de feitelijke check moeten de locatie en de relevante werkzaamheden bekend zijn. Deze kunnen expliciet worden opgegeven, maar kunnen ook vanuit een andere gebruikerstoepassing binnen het digitaal omgevingsloket (Inzien besluiten en geconsolideerde regelgeving, Opstellen en indienen aanvraag melding) al bekend zijn als sessiedata.

¹⁶ Technisch zullen de resultaten als sessiedata continue worden opgeslagen opdat identieke vragen niet opnieuw beantwoord behoeven te worden. Opslaan in projectmap/eigen omgeving wordt door de actor bewust aangegeven.

Daarnaast controleert de component checken of er bij een voorgenomen project op een bepaalde locatie voorschriften gelden en/of maatregelen vereist zijn en genereert daartoe een pdf-document (maatregelen op maat).

Het eindresultaat wordt vastgelegd als dataobject 'Resultaten check'. Dit resultaat blijft na uitvoeren van de functie gedurende de sessie beschikbaar (of kan, op aangeven van de initiatiefnemer, worden bewaard).

5.1.2 *Opstellen*

De component Opstellen en indienen is een gebruikerstoepassing binnen het Omgevingsloket. Dit loket wordt gerealiseerd door het DSO-LV en levert richtlijnen, een framework en tools voor de ontwikkeling van de gebruikerstoepassingen om te garanderen dat alle applicaties in het loket een gezamenlijke look & feel hebben.

De component Opstellen en indienen kan niet anoniem worden gebruikt. Om de resultaten in een persoonlijk projectmap te plaatsen is inloggen vereist. Het inloggen is al verzorgd of wordt alsnog verzorgd door de component Toegang (gerealiseerd als onderdeel van het loket door PR2905), die via het loket de inlogdata verschaft aan de gebruikerstoepassing.

De component opstellen en indienen stuurt de (herbruikbare) functies aan. Voor het opstellen van het verzoek moet het project worden gedefinieerd: de locatie en één of meer activiteiten moeten bekend zijn. Deze kunnen expliciet worden opgegeven, maar kunnen ook vanuit een andere gebruikerstoepassing binnen het digitaal omgevingsloket (Inzien besluiten en geconsolideerde regelgeving, Checken) al bekend zijn als sessiedata. Ook de antwoorden op identieke vragen vanuit een uitgevoerde check kunnen al vooringevuld worden.

5.1.3 *Indienen*

In de aanlevering (in te dienen verzoek) zijn de in te dienen documenten (formulier en/of bijlagen¹⁷) opgenomen. De aanlevering kan vanuit de gebruikerstoepassing Opstellen aanvraag melding of vanuit een derden-applicatie worden aangeleverd. Bij gebruik van de applicatiefunctie vanuit derden-applicaties is er geen projectmap aangemaakt.

Een nieuw verzoek moet voldoen aan de indieningsvereisten.

Elke goedgekeurde aanlevering wordt voorzien van een unieke identificatie¹⁸ voor de aanvraag, de melding of informatieplicht. Dit nummer (of het feit dat de aanlevering afgekeurd is) wordt teruggekoppeld aan de aanleverende applicatie.

¹⁷ Andere informatieplichten: in de wet genoemd: gegevens en bescheiden.

¹⁸ Bevoegd gezag zal deze unieke identificatie in hun eigen systeem overnemen, zodat zij als de gebruiker contact opneemt het verzoek op basis hiervan terug kunnen vinden.

Bij een nieuwe aanvraag of melding wordt ook een werkmap aangemaakt op naam van het bevoegd gezag. Als er onderscheid is tussen de verantwoordelijke instantie en de uitvoerende instantie (b.v. behandeldienst) wordt de werkmap gecreëerd op naam van de verantwoordelijke instantie en verkrijgt de uitvoerende instantie (alle) rechten om de werkmap te beheren.

Als het een aanvulling of intrekking betreft is er in principe¹⁹ al een werkmap op naam van het bevoegd gezag.

De in te dienen documenten worden, voorzien van de unieke identificatie in het werkdoossier geplaatst. Evenals de aanvullingen of het intrekkingbericht. Het aanvraag- of meldingformulier bevat de (tijdens het opstellen beantwoorde) vragen met bijbehorende antwoorden over het project²⁰. Dit wordt in machine leesbare vorm en als publiceerbare opgeslagen.

Het in de aanlevering (opgesteld verzoek) genoemde bevoegd gezag krijgt een bericht van het feit dat er een nieuwe aanvraag of melding binnen is gekomen of dat er een aanvulling op een bestaande aanvraag of melding is gedaan of dat er een aanvraag of melding is ingetrokken. Het bericht bevat alle informatie die nodig is voor de besturing²¹ (workflow) van de behandeling door het bevoegd gezag zoals indienmoment, identificatie van het verzoek, soort bericht (indienen, aanvullen, intrekken), indienergegevens en een definitie van het project (locatie en activiteit(en)). Het bericht bevat ook een link naar de documenten in de werkmap. Hierdoor blijven de documenten in de (beveiligde) werkmap omgeving en worden er niet onnodig documenten met privacygevoelige informatie verzonden.²²

De in de aanlevering (verzoek) genoemde initiatiefnemer en de (eventuele) gemachtigde krijgen een verzendbevestiging²³. In de verzendbevestiging staat o.a. het soort bericht (indienen, aanvullen of intrekken van een aanvraag of melding), de unieke identificatie van de betreffende aanvraag of melding, het bevoegd gezag en het indientijdstip. De verzendbevestiging wordt geplaatst in de berichtenbox voor ondernemers (NNP) of in de berichtenbox voor burgers (NP). Als men²⁴ hierop is aangesloten verstuurt de berichtenbox een e-mail met een verzendbevestiging. Als men niet is aangesloten kan men in de projectmap zien welke verzoeken zijn ingediend. De verzendbevestiging opgeslagen wordt dan in de projectmap. Na verwerking wordt het verzoekenregister bijgewerkt.

¹⁹ Als de werkmap inmiddels verwijderd is wordt er weer een nieuwe werkmap aangemaakt.

²¹ Het bericht bevat alle informatie die nodig is om de zaak te creëren en het bericht te routeren naar de eerste actor.

²² Het bevoegd gezag kan de werkmap op elk moment promoveren tot samenwerkmap voor behandelen of de inhoud op elk moment overhalen naar hun zaakdossier. (zie Gas Samenwerken aan behandelen).

²³ Dit is geen ontvangstbevestiging of bewijs dat de zaak in behandeling is genomen.

²⁴ Er is alleen een voor de berichtenbox voor burgers. Aansluiten op de berichtenbox is niet verplicht voor bevoegd gezagen.

5.2 **Koppelvlakken**

5.2.1 **Checken**

In deze paragraaf wordt beschreven met welke componenten uit de omgeving er interactie is en wat de relevante services hierbij zijn.

De ontsluiting van de data en businesslogica vanuit de backend gaat altijd met behulp van services. Deze services zijn alleen via het Knooppunt bereikbaar. Het Knooppunt wordt door het project Knooppunt (PR2905) opgeleverd.

Checken biedt de volgende applicatieservice.

#	Applicatieservice	Toelichting
1	Uitvoeren Check	De service gebruikt bij het beschikbaar stellen van wet- en regelgeving nadat deze bekend is gemaakt met behulp van het bedrijfsproces Bekendmaken of Kennisgeven. Tot slot zal de service ter beschikking staan aan derden om (delen) van regelgeving te visualiseren. De service visualiseert (consolidaties van) omgevingsdocumenten én informatieproducten van leveranciers van omgevingsinformatie.

In de tabel hieronder wordt een overzicht gegeven van de componenten waarmee interactie plaatsvindt. In de OGAS staat een compleet overzicht en uitlag van de componenten die hieronder wordt genoemd.

#	Component	Service	Toelichting
1	Registratie Toepasbare Regels	Bepalen werkzaamheden	Service die alle beschikbare werkzaamheden inclusief synoniemen beschikbaar stelt. De service kan ook alle gerelateerde werkzaamheden van een bepaalde werkzaamheid beschikbaar stellen. Bepalen werkzaamheden is niet regelgestuurd en wordt daarom niet geleverd door de regeluitvoering. In essentie is het een lijst met kenmerken. Op basis van linked data wordt de lijst ontsloten vergelijkbaar aan de Catalogus. De koppeling maakt gebruik van services van toepasbare regels via het Knooppunt, die ook voor derden beschikbaar zijn.
2	Registratie Toepasbare Regels	Bepalen activiteiten	Om te kunnen bepalen welke activiteiten relevant zijn voor het gekozen initiatief wordt de bepalenActiviteiten service gebruikt. Op basis van de specifieke locatie (x en y coördinaat) geeft deze service een lijst van relevante activiteiten en hun identifiers terug (functioneleStructuurRef). Deze

#	Component	Service	Toelichting
			identifiers dienen weer als input voor de bepalenConclusie service.
3	Registratie Toepasbare Regels	Bepalen bevoegd gezag, behandeldienst en verzoek	Met deze service wordt bepaald wie het aangewezen bevoegd gezag is met eventueel de behandeldienst en welke samenstelling van verzoeken het betreft.
4	Registratie Toepasbare Regels	Bepalen behandeldienst	Op basis van de Behandelconfiguratie (welke Behandeldienst wordt ingeschakeld voor welk type Activiteit op welke Locatie) wordt een Behandeldienst geselecteerd.
5	Registratie Toepasbare Regels	Wijzigen bevoegd gezag	Indien een bevoegd gezag de conclusie trekt dat zij niet het juiste bevoegd gezag is, kan met deze service het betreffende bevoegd gezag gewijzigd worden.
6	Registratie Toepasbare Regels	Verwijderen werkmap	<beschrijving ontbreekt nog>
7	Registratie Toepasbare Regels	Bepalen conclusie	<p>Koppelvlak met gebruikerstoepassingen dat een conclusie geeft ten aanzien van een bepaalde vraag. Er kunnen verschillende conclusies worden gevraagd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Welke toestemmingen zijn van toepassing (vergunningsplicht, meldingsplicht, etc) • Welke voorschriften en maatregelen zijn van toepassing • Welke indieningsvereisten zijn van toepassing <p>De conclusies worden via vragenbomen afgeleid.</p> <p>Voor het bepalen van de conclusie wordt er gewerkt met activiteiten. In de interactie met de gebruiker wordt door de gebruikerstoepassing de werkzaamheid bepaald. Op basis hiervan wordt de activiteit afgeleid.</p> <p>De koppeling maakt gebruik van services van uitvoerbare regels via het Knooppunt die ook voor derden beschikbaar zijn.</p>
8	PDOK Services	Beschikbaar stellen kadastrale kaart,, topografische kaartlaag en de grootschalige topografische kaartlaag	<p>Via deze service wordt</p> <ul style="list-style-type: none"> • de kadastrale kaart van het Kadaster verkregen van de Basisregistratie Kadaster (BRK). • de kaartlaag via de service TOP10NL²⁵ van het Kadaster (PDOK) verkregen van de Basisregistratie Topografie (BRT). • de kaartlaag van het Kadaster (PDOK) verkregen van de

²⁵ TOP10NL is het meest gedetailleerde product binnen de Basisregistratie Topografie (BRT) met schaalniveaus tussen 1:5.000 en 1:25.000. Periodiek publiceert het Kadaster een nieuwe actuele versie.

#	Component	Service	Toelichting
			Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT).
9	PDOK Locatieservice	Beschikbaar stellen locatie	Via deze service wordt de locatie (BAG) verkregen die hoort bij bepaald adresaanduiding (postcode, huisnummer en eventueel huisnummertoevoeging) dan wel adres of kadastraalnummer.

De service Bepalen conclusie (bepalen toestemmingen, bepalen indieningsvereisten en bepalen maatregelen en voorschriften) ontsluiten de uitvoerbare regels middels vragenbomen.

De service levert de vragenboom 'op maat': gebaseerd op regelgeving geldig op een bepaald moment in de tijd behorend bij het uitvoeren van één of meer werkzaamheden op een bepaalde locatie.

Een vragenboom bestaat uit een verzameling van één of meer vragen. Welke vragenreeks moet worden gesteld is steeds afhankelijk van de antwoorden op de voorgaande vragen. Er wordt zo een boom van vragen doorlopen die leidt tot conclusies per (sub)activiteit. De vragen worden per (sub)activiteit gesteld. Voor het trekken van de conclusie is businesslogica vereist. Hieruit volgt dat de conclusie wordt bepaald door het project uitvoerbare regels (principe DSO.HEV.11.001).

Om tot de conclusie te komen wordt de service een aantal keer aangeroepen. Dit is een dialoog. In die dialoog levert uitvoerbare regels een of meer volgende relevante vragen (vragenreeks) met daarbij een aantal kenmerken per vraag (verplicht of optioneel, voringevuld antwoord mag wel/niet worden gewijzigd, type antwoord (boolean, integer, waardenreeks, etc.)) en voorzien van contentlinks²⁶ naar wettekst, regelingen, uitleg (tekst, schema, video) en cataloguslinks naar definities van begrippen.

5.2.2 Opstellen

Alle communicatie met andere applicatiecomponenten gaat altijd met behulp van services die via het Knooppunt worden aangeroepen.

De gebruikerstoepassing Opstellen biedt de volgende applicatieservice.

#	Applicatieservice	Toelichting
1	Opstellen en initiëren indienen verzoek	Deze applicatieservice ondersteunt de processtap Opstellen aanvragen meldingen met de functies Bepalen locatie, Bepalen werkzaamheid / activiteit, Opstellen aanvraag melding, Indienen aanvraag melding, Intrekken aanvraag melding en Gebruik werkmap. Deze worden hieronder beschreven.

De gebruikerstoepassing Indienen biedt de volgende applicatieservices.

²⁶ Het opnemen van links naar de Catalogus en CMS impliceert dat deze data 'open' is; ook derden mogen gebruik maken van de vragenboom en hebben deze uitleg nodig.

#	Service realiseren	Toegang	Toelichting
1	Bericht verzoek	Stelselservice gesloten	<p>Met deze service wordt een (concept) aanvraag of melding bij het bevoegde gezag aangemeld. De aanmelding bevat voldoende informatie om een zaak te initiëren en te routeren naar de behandelende instantie zoals het indienmoment, de unieke identificatie van de betreffend verzoek, doel bericht (indienen, aanvullen of intrekken van een aanvraag of melding), indienergegevens en een definitie van het project (locatie en activiteit(en)). Het bericht bevat niet de documenten zelf maar een link naar de documenten in de werkmapi²⁷.</p> <p>Per aanbieding wordt 1 aanvraag of melding aangeboden. Het kan ook een aanvulling op een eerder ingediend verzoek betreffen. In dat geval wordt ook de unieke identificatie van de originele aanvraag/melding meegeleverd.</p> <p>Er kan voor deze service vanuit Indienen worden volstaan met een vereenvoudigd koppelvlak. Knooppunt levert translatie naar de standaard (envelop) voor de Digikoppeling.</p>
2	Ontsluiten registratie Indienen	Stelselservice gesloten	<p>Deze service ontsluit de registratie van de component Indienen Aanvraag Melding. Ontsloten wordt die informatie die niet op een andere manier via notificatiebericht, aanvraagformulier of bijlagen aan het bevoegd gezag wordt geleverd. Een voorbeeld is het leveren van aanvraagnummers en werkmapi-identificaties van bij één project behorende aanvragen of meldingen.</p>
3	Indienen of aanvullen verzoek	Stelselservice Open Data	<p>Met deze service worden de bij een bevoegd gezag in te dienen stukken van een verzoek met eventuele bijlagen gebundeld aangeleverd. Het kan verschillende aanvragen en meldingen bevatten. Een aanvraag of melding is altijd bestemd voor één bevoegd gezag. Bij een aanvulling wordt de unieke identificatie van de originele aanvraag/melding meegeleverd.</p> <p>Deze koppeling maakt gebruik van het knooppunt en wordt als service van Indienen ook beschikbaar gesteld voor derden (na aanmelding).</p>
4	Intrekken verzoek	Stelselservice Open Data	<p>Met deze service wordt de unieke identificatie van de bij het bevoegd gezag in te trekken originele aanvraag meegeleverd.</p>

²⁷ Deze documenten kunnen indien gewenst via een service op het DMS (PR02-API op basis van de door PR02 intern DSO verstrekte services) worden overgehaald naar het bevoegd gezag.

			Deze koppeling maakt gebruik van het knooppunt en wordt als service van Indienen ook beschikbaar gesteld voor derden (na aanmelding).
5	Ontsluiten werkmap	Stelselservice Open Data	Ophalen van het verzoek en de bijbehorende bijlagen na het ontvangen van de notificatie die is verstuurd met de service Bericht verzoek.

In de tabel hieronder wordt een overzicht gegeven van de componenten waarmee interactie plaatsvindt. In de OGAS staat een compleet overzicht en uitlag van de componenten die hieronder wordt genoemd.

#	Component	Service	Toelichting
1	Berichtenbox voor ondernemers	Plaatsen bericht MijnOverheid	Plaats een bericht in de berichtenbox van een bedrijf op MijnOverheid. Deze biedt de mogelijkheid om een bericht (verzendbevestiging) te plaatsen op MijnOverheid in de berichtenbox voor ondernemers van de initiatiefnemer en/of in de berichtenbox voor ondernemers van de eventuele gemachtigde voor zover het Niet-Natuurlijke Personen betreft. Er kan voor deze service vanuit Indienen worden volstaan met een vereenvoudigd koppelvlak. Knooppunt levert translatie naar de standaard (envelop) voor de Digikoppeling.
2	Berichtenbox voor burgers	Plaatsen bericht MijnOverheid	Plaats een bericht in de berichtenbox van een burger op MijnOverheid. Deze service van MijnOverheid biedt de mogelijkheid om een verzendbevestiging te plaatsen op MijnOverheid in de berichtenbox voor burgers van de initiatiefnemer en/of in de berichtenbox voor burgers van de eventuele gemachtigde voor zover het Natuurlijke Personen betreft. Er kan voor deze service vanuit Indienen worden volstaan met een vereenvoudigd koppelvlak. Knooppunt levert translatie naar de standaard (envelop) voor de Digikoppeling.
3	Werkmap	Gebruik map	Het lezen van (delen van) de inhoud van de Map. Deze service levert de mappen waar de ingelogde gebruiker rechten op heeft en biedt mogelijkheid om, documenten te

#	Component	Service	Toelichting
			creëren, lezen, wijzigen of te verwijderen. . Deze koppeling maakt via het knooppunt gebruik van services van Mappen.
3	Projectmap	Gebruik map	Het lezen van (delen van) de inhoud van de Map. Deze service levert de mappen waar de ingelogde gebruiker rechten op heeft en biedt mogelijkheid om, documenten te creëren, lezen, wijzigen of te verwijderen. . Deze koppeling maakt via het knooppunt gebruik van services van Mappen.
4	Regeluitvoering	Bepalen conclusie	Koppelvlak met gebruikerstoepassingen dat een conclusie geeft ten aanzien van een bepaalde vraag. Er kunnen verschillende conclusies worden gevraagd: <ul style="list-style-type: none"> • Welke toestemmingen zijn van toepassing (vergunningsplicht, meldingsplicht, etc) • Welke voorschriften en maatregelen zijn van toepassing • Welke indieningsvereisten zijn van toepassing De conclusies worden via vragenbomen afgeleid. Voor het bepalen van de conclusie wordt er gewerkt met activiteiten. In de interactie met de gebruiker wordt door de gebruikerstoepassing de werkzaamheid bepaald. Op basis hiervan wordt de activiteit afgeleid. In deze context wordt bepalen conclusie gebruikt om te controleren of het aangeboden in te dienen verzoekvoldoet aan de indieningsvereisten.

5.3 **Herbruikbare bouwblokken**

In deze paragraaf worden de aanvullingen/uitzonderingen op herbruikbare bouwblokken (benoemd in de OGAS) beschreven die van toepassing zijn voor deze GAS.

Principe DSO.IA.04.004 geeft aan dat componenten herbruikbare functies gebruiken. Er wordt gestreefd naar efficiënt en effectief ontwikkelen van het DSO. Om dit te realiseren wordt bij het ontwikkelen van stelselcomponenten zoveel als mogelijk gebruik gemaakt van generieke bouwblokken. Hierbij wordt expliciet gekeken naar GDI-bouwblokken, e-Overheid bouwblokken en DSO-bouwblokken. Als een bouwblok niet beschikbaar is wordt deze eenmalig ontwikkeld voor het stelsel en hergebruikt door andere stelsel componenten. Hierdoor wordt functionaliteit op één plek ontwikkeld en hergebruikt.

Er is een lijst met herbruikbare DSO-bouwblokken. Deze DSO-bouwblokken kunnen door alle strategische ontwikkelpartners geleverd worden. Waar de functionaliteit van een DSO-bouwblok past binnen een stelsel component is gebruik verplicht. Om hiervan af te wijken moet onderbouwd worden waarom er geen gebruik wordt gemaakt van het DSO-bouwblok. Afwijkingen kan alleen na akkoord van de Stelsel Architectuur Board (SAB).

5.3.1 Gebruiken

Op basis van een globale analyse zijn onderstaande herbruikbare bouwblokken geselecteerd afwijken van de lijst in de OGAS.

De volgende bouwblokken worden afgenomen als DSO-, Alliantie- of GDI-bouwblok of als e-overheid bouwsteen.

#	Bouwblok	Type ²⁸	Toelichting
1	Auditing	Auditlog	Vastlegging van gebeurtenissen en mutaties inclusief bijbehorende informatie. (conform H10.10 BIR). Hier moeten wel de specifieke events die voor Checken, Opstellen en Indienen gedaan worden gelogd. Indienen ondersteunt handelingen met rechtsgevolgen dus hiervan is noodzakelijk dat hier de aansluiting met de Auditlog wordt gedaan.
2	Bepalen werkzaamheid/activiteit	DSO	Wordt hergebruikt in gebruikerstoepassingen
3	Gebruik map	DSO	Wordt hergebruikt in gebruikerstoepassingen

²⁸ SP: Standaard Platform

6 Netwerk

In dit hoofdstuk wordt de Netwerklaag beschreven van Toepasbare Regels, deze is bepalend voor de te kiezen oplossingen.

Op het niveau van de GAS wordt in principe geen uitspraak gedaan over de onderliggende Netwerklaag. Wel worden eisen vanuit het DSO gesteld aan de onderliggende Netwerklaag. De Netwerklaag wordt concreet uitgewerkt in de Overall Project Start Architectuur (OPSA) en de individuele PSA's.

6.1 *Eisen aan Netwerklaag*

In deze paragraaf worden de aanvullingen/uitzonderingen op Netwerklaag beschreven die van toepassing zijn voor deze GAS.

Zie OGAS. Geen uitzonderingen.

6.2 *Aansluiting andere omgevingen*

In deze paragraaf worden de bouwblokken uit andere omgevingen benoemd waarop een aansluiting noodzakelijk is.

Applicatiecomponenten	Rol	Via	Omgeving(en)
Checken	Afnemer	Knooppunt	• RWS
Opstellen	Afnemer	Knooppunt	• RWS
Systemen bevoegde gezagen	Bronhouder	Digikoppeling	• Gemeenten • Waterschappen • Provincies • Rijk
Systemen bevoegde gezagen	Afnemer	Knooppunt	• Gemeenten • Waterschappen • Provincies • Rijk
Centrale beheertoepassingen	Bronhouder	Knooppunt	• RWS • Kadaster
Locatieserver (voor content van BRK, BAG, BGT en BRT)	Afnemer	Knooppunt	• Kadaster

7 Beheer

In dit hoofdstuk worden de aanvullingen/uitzonderingen op beheeraspecten (benoemd in de OGAS) beschreven die van toepassing zijn voor deze GAS.

7.1 *Beheertoepassingen*

Gebruikerstoepassingen kent geen specifieke beheertoepassingen. Wel zijn er aandachtspunten per type beheer te benoemen.

DMS heeft beheerinterface voor de mappen en de documenten die bij de verzoeken horen. Deze worden via het beheerportaal ontsloten. Er is ook een relatie tussen project- en werkmap. Deze worden door een Documentmanagementsysteem (Alfresco) geleverd.

8 Beveiliging en Privacy

In dit hoofdstuk worden de aanvullingen/uitzonderingen op de beveiliging en privacy (benoemd in de OGAS) beschreven die van toepassing zijn voor deze GAS.

De relevante beveiliging en privacyaspecten worden beschreven als een pijler voor een betrouwbare serviceverlening. Betrouwbaarheid is in de context van beveiliging en privacy het inbouwen van die mechanismen die bescherming van informatie tot doel hebben.

8.1 BIV-classificaties

In de volgende tabel wordt voor resources en de betrokken capabilities de classificatie geduid op basis van de classificering zoals beschreven in de OGAS.

8.1.1 Beschikbaarheid

De beschikbaarheid van Gebruikerstoepassingen moet worden geclassificeerd als hoog. Als de beschikbaarheid het laat afweten zal dit snel tot vragen/klachten bij het management. De diensten zijn bepalend voor de werking van het loket. Het niet beschikbaar zijn van deze diensten zal zeker leiden tot negatieve publiciteit en vragen in de Raad van Toezicht of door de Minister.

Checken		
Capabilities	Classificatie	Toelichting
<ul style="list-style-type: none"> Kunnen gebruiken checken Kunnen bewaren van informatie tijdens opstellen en indienen aanvragen en meldingen 	Midden	De gebruikerstoepassing steunt in belangrijke mate op de beschikbaarheid b.v. uitvoerbare regels. Zonder deze component is geen check mogelijk. En zonder b.v. het Knooppunt is er geen gebruikerstoepassing mogelijk.

Opstellen		
Capabilities	Classificatie	Toelichting
<ul style="list-style-type: none"> Kunnen opstellen en indienen aanvragen en meldingen Kunnen bewaren van informatie tijdens opstellen en indienen aanvragen en meldingen Beschikbaar stellen publiceerbare aanvragen en meldingen 	Hoog	De gebruikerstoepassing steunt in belangrijke mate op de beschikbaarheid b.v. uitvoerbare regels. Zonder deze component is geen aanvraag-/meldingformulier mogelijk. Het indienen van het verzoek is ook alleen mogelijk als de component Indienen beschikbaar is. En zonder het Knooppunt is er geen gebruikerstoepassing mogelijk. Indien de gebruikerstoepassing langer dan drie dagen uitvalt, kan dit leiden tot publieke verontwaardiging (bijvoorbeeld klachten van burgers en het bedrijfsleven). Er zou vertraging kunnen ontstaan in het verstrekken van vergunningen waardoor projecten vertraagd kunnen worden. Indien de vertragingen te groot worden kan dit

		zelfs leiden tot overheidsbrede negatieve publiciteit (imagoschade). Daarnaast zouden er bij grote negatieve publiciteit Kamervragen gesteld kunnen gaan worden
--	--	---

Indienen		
Capabilities	Classificatie	Toelichting
<ul style="list-style-type: none"> Beschikbaar stellen publiceerbare aanvragen en meldingen 	Hoog	<p>Voor Indienen geldt hetzelfde als voor Opstellen. Het verzoek is ingediend als de initiatiefnemer dat bevestigd krijgt met een verzoeknummer en de indiendatum. Het formele indienmoment is het tijdstip waarop de component Indienen het verzoek heeft gevalideerd en geaccepteerd. Dan is het BG nog niet ingelicht.</p> <p>Hier geldt naast de afhankelijkheden die er zijn bij opstellen dat hier ook een afhankelijkheid is met de toepassingen bij bevoegd gezagen. De notificatie van een verzoek komt bij de bevoegd gezagen terecht zodat zij in staat zijn het verzoek in haar geheel op te halen bij het DSO. Deze afhankelijkheid is kritisch ook al ligt de oorzaak van een verkeerd functioneren wellicht bij het bevoegd gezag. Als het ontvangende systeem niet beschikbaar is, is ook er ook geen mogelijkheid om de notificatie af te leveren.</p>

8.1.2 Integriteit

De Integriteit van Gebruikerstoepassingen moet worden geclassificeerd als hoog. Er worden disclaimers afgegeven ten aanzien van de conclusies echter als de integriteit het structureel laat afweten zal dit al snel tot negatieve publiciteit leiden.

Checken		
Capabilities	Classificatie	Toelichting
<ul style="list-style-type: none"> Kunnen gebruiken checken Kunnen bewaren van informatie tijdens opstellen en indienen aanvragen en meldingen 	Midden	<p>Gebruikers moeten zich authenticeren als ze een projectmap willen gebruiken. Vanuit onderhoudbaarheid en consistentie wordt dit op één plek en eenmalig gedefinieerd.</p> <p>Er is een herbruikbare beveiligingscomponent Toegang t.b.v. authenticatie en autorisatie. Alle toegang tot applicaties verloopt via deze beveiligingscomponent. Applicaties voeren zelf geen authenticatie en autorisatie uit maar delegeren dit naar de beveiligingscomponent. De rollen met bijbehorende rechten in een projectmap wordt met de gebruikerstoepassing beheerd.</p>

Opstellen		
Capabiliteiten	Classificatie	Toelichting
<ul style="list-style-type: none"> Kunnen opstellen en indienen aanvragen en meldingen Kunnen bewaren van informatie tijdens opstellen en indienen aanvragen en meldingen Beschikbaar stellen publiceerbare aanvragen en meldingen 	Hoog	Gebruikers moeten zich authenticeren als ze een projectmap willen gebruiken. Vanuit onderhoudbaarheid en consistentie wordt dit op één plek en eenmalig gedefinieerd. Er is een herbruikbare beveiligingscomponent Toegang t.b.v. authenticatie en autorisatie. Alle toegang tot het omgevingsloket wordt geregeld door het loket en verloopt via deze beveiligingscomponent. Applicaties voeren zelf geen authenticatie en autorisatie uit maar delegeren dit naar de beveiligingscomponent. De rollen met bijbehorende rechten in een projectmap wordt met de gebruikerstoepassing beheerd.

Indienen		
Capabiliteiten	Classificatie	Toelichting
<ul style="list-style-type: none"> Beschikbaar stellen publiceerbare aanvragen en meldingen 	Hoog	De indienencomponent kent geen gebruikersinteractie en kent alleen een API-interface. Authenticatie en autorisatie verloopt ook hier gedelegeerd via de beveiligingscomponent. In de interactie is Indienen een verlengde van Opstellen. Als een aanvraag of melding is opgesteld, wordt met dezelfde toegangsgegevens het verzoek naar Indienen doorgezet

8.1.3 Vertrouwelijkheid

De gegevens die worden gebruikt in de gebruikerstoepassingen kennen een lage vertrouwelijkheidsgraad. De gebruikte wet- en regelgeving is openbaar. De toegevoegde informatie tijdens de processen ten aanzien van de uitvoer zijn ten behoeve van publieke diensten. Er hoeven hiervoor geen speciale maatregelen te worden ingericht. Beveiliging is vanuit dit gezichtspunt voor een belangrijk deel gericht op het bewaken van de integriteit en minder op de vertrouwelijkheid. Voor het voorinvullen van de algemene set vragen worden persoonsgegevens opgehaald uit basisregistraties. Hierop is doelbinding van toepassing. Alleen de centrale beheerorganisatie een koppelingen met de Gebruikersgegevens service (GGS) tot stand mag brengen. Voor de betrokken services zijn daarnaast aanvullende maatregelen noodzakelijk om de toegang tot antwoorden met bedrijfs- en/of persoonsgegevens af te schermen.

Voor het aanleveren van gegevens aan bevoegd gezagen zoals het verzoek en de aanvullende bijlagen moet een gecontroleerde toegang worden geregeld op basis van Digikoppeling. Dit mag alleen gedaan worden door het betrokken bevoegd gezag. Specifieker, er moet kunnen worden gecontroleerd dat de aangeleverde verzoeken voor het ambtsgebied van het bevoegd gezag zijn.

Checken		
Capabiliteiten	Classificatie	Toelichting

<ul style="list-style-type: none"> Kunnen gebruiken checken Kunnen bewaren van informatie tijdens opstellen en indienen aanvragen en meldingen 	Hoog	<p>De gegevens gebruikt in de vragenbomen kennen een lage vertrouwelijkheidgraad. De gebruikte wet- en regelgeving is openbaar.</p> <p>De toegevoegde persoonlijke informatie vanuit de gebruikerstoepassing checken over potentiële projecten heeft ook vanuit de Wet bescherming persoonsgegevens geen hogere vertrouwelijkheidgraad.</p> <p>De toegevoegde informatie over potentiële projecten valt onder het intellectueel eigendom van de initiatiefnemer. Als de initiatiefnemer een check opslaat in een projectmap mag dat alleen zichtbaar zijn voor daartoe geautoriseerde personen.</p>
--	------	---

Opstellen		
Capabilities	Classificatie	Toelichting
<ul style="list-style-type: none"> Kunnen opstellen en indienen aanvragen en meldingen Kunnen bewaren van informatie tijdens opstellen en indienen aanvragen en meldingen Beschikbaar stellen publiceerbare aanvragen en meldingen 	Hoog	<p>De gegevens gebruikt in de vragenbomen kennen een lage vertrouwelijkheidgraad. De gebruikte wet- en regelgeving en toepasbare regels zijn openbaar.</p> <p>De vanuit de gebruikerstoepassingen toegevoegde persoonlijke informatie over potentiële projecten heeft vanuit de Wet bescherming persoonsgegevens (WBP) een hogere vertrouwelijkheidgraad. Hier is sprake van vertrouwelijke informatie. De verstrekte persoonlijke informatie mag alleen voor het aanvragen of melden en de behandeling c.q. afhandeling daarvan worden gebruikt (doelbinding). Deze gegevens worden meestal al automatisch ingevuld in de vragenboom door toepasbare regels vanuit de Gebruikersgegevensservice (GGS). In de gebruikerstoepassing zelf zijn geen vragen opgenomen. Alles volgt vanuit toepasbare regels.</p> <p>De gebruikerstoepassing kan niet anoniem worden gebruikt, hiervoor moet ingelogd worden en een beveiligde verbinding worden gelegd.</p> <p>De aanvraag- en meldingsformulieren worden opgeslagen in een projectmap. Deze informatie mag alleen door geautoriseerde initiatiefnemer / gemachtigde worden benaderd. Er wordt gelogd wie wat wanneer heeft gedaan (traceability) met een document in een map.</p> <p>De informatie over potentiële projecten valt onder het intellectueel eigendom van de initiatiefnemer. De informatie in de project- en werkmap mag dat alleen zichtbaar zijn voor daartoe geautoriseerde personen.</p>

Indienen		
Capabilities	Classificatie	Toelichting
<ul style="list-style-type: none">Beschikbaar stellen publiceerbare aanvragen en meldingen	Hoog	Hiervoor geldt hetzelfde als voor de gebruikerstoepassing Opstellen. Indienen kent geen gebruikersinterface en de reeds toegekende toegangsgegevens voor Opstellen worden doorgegeven aan Indienen.

Bijlage A: Bronnen

In deze bijlage worden de voor dit document gebruikte bronnen beschreven.

Referentie	Document	Omschrijving
[1]	Bestuurlijk Overleg (2016). Visie: 1.0	Visie Digitaal Stelsel Omgevingswet
[2]	Bestuurlijk Overleg (2019). GPvE 2.3	Globaal Programma van Eisen DSO-LV
[3]	Bestuurlijk Overleg (2019). Doelarchitectuur: 3.11	Doelarchitectuur DSO-LV
[4]	ADSMO (2019). OGAS: 2.0	Overall Globale Architectuurschets
[5]	Richard Huffmeijer, (2016). <i>Use case model DSO Gebruikerstoepassingen</i> . Versie 0.85. Den Haag: Project DSO.	Document dat de functionele requirements van de gebruikers-toepassingen van PR12 en de achterliggende services en applicaties op hoofdlijnen beschrijft.