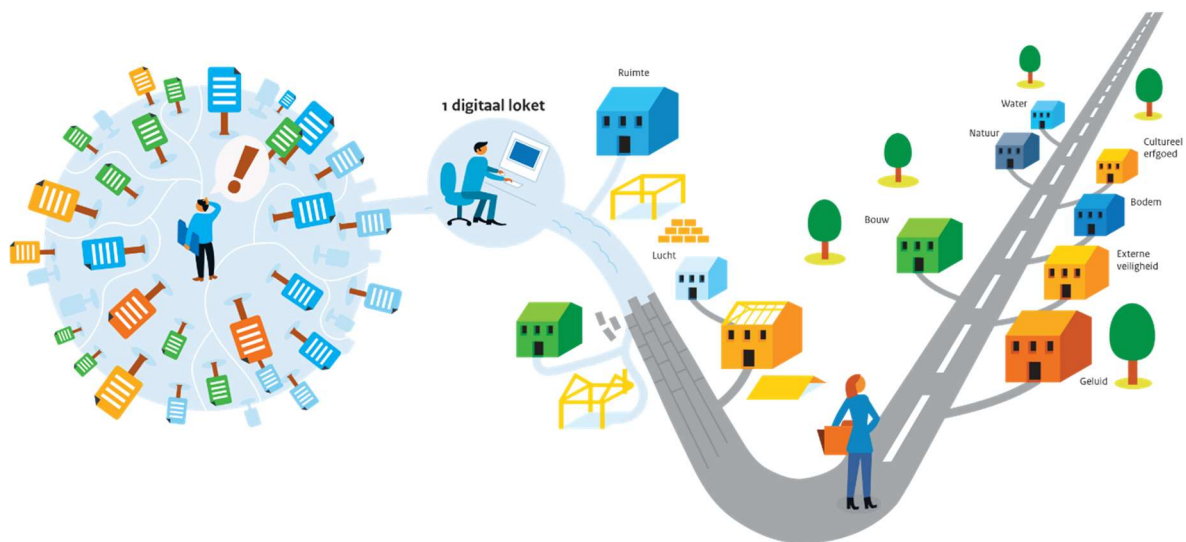


Korte beschrijving van de beperkte algemene set

Versie 1.0 Vastgesteld 01-03-2021



Colofon

Titel	:	Korte beschrijving van de beperkte algemene set
Versie	:	1.0 Vastgesteld
Datum	:	01-03-2021
Opdrachtgever	:	Programma Aan de Slag met de Omgevingswet
Opdrachtnemer	:	Programma DSO
Auteurs	:	RWS Projectteam Content
Contactpersonen	:	https://aandeslagmetdeomgevingswet.nl/contact/
Templateversie	:	1.57

Versiehistorie

Versie	Status	Datum	Auteur(s)	Toelichting
0.1	Concept	11-02-2021	RWS Projectteam Content	Eerste concept
0.2	Concept	17-02-2021	RWS Projectteam Content	Tweede concept
0.3	Concept	24-02-2021	RWS Projectteam Content	Derde en laatste concept
1.0	Vastgesteld	01-03-2021	RWS Projectteam Content	Eerste versie

Inhoudsopgave

COLOFON.....	II
VERSIEHISTORIE	III
INHOUDSOPGAVE	4
1. INLEIDING	5
2. STRUCTUUR ALGEMENE SET	6
3. INHOUD ALGEMENE SET	7
4. KORTE UITLEG FUNCTIONELE WERKING	11
5. VOORBEELD	13

1. Inleiding

Deze notitie beschrijft kort de inhoud van de algemene set (versie 16.6.2) zoals die op 12 februari 2021 op de PRE beschikbaar is gekomen. Deze versie wordt ook wel de Ederveen-release genoemd en is in PI-16 tot stand gekomen.

De algemene set is een set vragen die gebruikers van het Omgevingsloket moeten beantwoorden. Dat doen ze als ze in het onderdeel Aanvragen een verzoek aan het maken zijn. De algemene set is één van de indieningsvereisten.

De algemene set van de Ederveen-release is niet zo groot. De volgende dingen staan erin:

- Een minimale set van gegevens over natuurlijke personen (NP) en niet-natuurlijke personen (NNP). In deze release kunnen beide soorten personen de rol van initiatiefnemer en gemachtigde hebben.
- Gegevens over het project en het verzoek dat een gebruiker wil indienen. Daar worden ook privacyrichtlijnen bij ondersteund.

Het volgende staat er niet in:

- Er staan geen gegevens in over verschillende soorten adressen, zoals buitenlandse adressen en correspondentieadressen.
- Ook staan er geen gegevens in over eventuele contactpersonen.

2. Structuur algemene set

De algemene set staat als hoofdactiviteit in de functionele structuur van de Registratie toepasbare regels (RTR). Daaronder staat voor elke vragengroep een subactiviteit. In elke subactiviteit staat een toepasbare-regelbestand met indieningsvereisten. Daarin staan de vragen uit de vragengroep in kwestie.

Deze versie van de algemene set bestaat uit de volgende toepasbare-regelbestanden. Al deze bestanden voldoen aan de Standaard Toepasbare Regels (STTR):

- 1) Indieningsvereisten – Project v16.6.2versie2.dmn
- 2) Indieningsvereisten – Verzoek v16.6.2versie2.dmn
- 3) Indieningsvereisten – Initiatiefnemer v16.6.2versie1.dmn
- 4) Indieningsvereisten – Gemachtigde v16.6.2versie2.dmn
- 5) Indieningsvereisten – NP Initiatiefnemer v16.6.2versie2.dmn
- 6) Indieningsvereisten – NP Gemachtigde v16.6.2versie2.dmn
- 7) Indieningsvereisten – NNP Initiatiefnemer v16.6.2versie2.dmn
- 8) Indieningsvereisten – NNP Gemachtigde v16.6.2versie2.dmn
- 9) Indieningsvereisten – NP Adres Initiatiefnemer v16.6.2versie2.dmn
- 10) Indieningsvereisten – NP Adres Gemachtigde v16.6.2versie2.dmn
- 11) Indieningsvereisten – NNP Adres Initiatiefnemer v16.6.2versie2.dmn
- 12) Indieningsvereisten – NNP Adres Gemachtigde v16.6.2versie2.dmn

Deze toepasbare-regelbestanden zijn terug te vinden in de Functionele structuur van de RTR. Ze staan onder de subactiviteiten met dezelfde naam:

Registratie Toepasbare Regels

← Toon positie in functionele structuur

Indieningsvereisten NNP Adres Initiatiefnemer

Regelbeheerobject typering: Indieningsvereisten

Filter opties

Bestuursorgaan

Activiteit

Alle filteropties wissen Toon alle opties

Functionele structuur

- [-] Activiteit met gevolgen voor de fysieke leefomgeving
 - [-] Activiteiten met gevolgen voor de fysieke leefomgeving niet-gesynchroniseerd
 - [-] Algemene set
 - [-] Gemachtigde
 - Indieningsvereisten
 - [-] Initiatiefnemer
 - Indieningsvereisten
 - [-] NNP Adres Gemachtigde
 - Indieningsvereisten
 - [-] NNP Adres Initiatiefnemer
 - Indieningsvereisten**
 - [-] NNP Gemachtigde
 - [-] NNP Initiatiefnemer
 - [-] NP Adres Gemachtigde
 - [-] NP Adres Initiatiefnemer
 - [-] NP Gemachtigde
 - [-] NP Initiatiefnemer
 - [-] Project
 - [-] Verzoek

Toepasbare Regels STTR

ID STTR: 9109

Laatste Wijziging STTR: 08-02-2021 16:39:01

Begindatum: 08-02-2021

Einddatum: Onbepaald

Toekomstige STTRs: Nee

[Bekijk STTR](#)
 [Download XML](#)
 [Kopieer functionele structuur referentie](#)

3. Inhoud algemene set

Gebruikers moeten de vragen van de algemene set in een bepaalde volgorde beantwoorden. De vragen zijn onderverdeeld in vraaggroepen. In de toepasbare regelbestanden staan deze vraaggroepen opgebouwd als regelgroepen. De naam van de regelgroep is hetzelfde als de subtitel van de vraaggroep in het formulier.

Elke regelgroep staat in een STTR-bestand met dezelfde naam. Ook hebben ze allemaal een eigen Id. De RegelgroepNNPAdresGemachtigde staat bijvoorbeeld in Indieningsvereisten – NNP Adres Gemachtigde v16.6.2versie2.dmn.

De RegelgroepNPofNNPInitiatiefnemer en de RegelgroepNPofNNPGemachtigde hebben geen eigen STTR-bestand. In plaats daarvan staan ze in alle STTR-bestanden van de algemene set, voor zowel Initiatiefnemer als Gemachtigde. Deze regelgroepen staan in de STTR-bestanden als herbruikbare uitvoeringsregels. De ene uitvoeringsregel is voor de vraag of de initiatiefnemer particulier is (NP) of niet (NNP). De andere uitvoeringsregel is voor de vraag of de gemachtigde particulier is (NP) of niet (NNP).

In de tabel hieronder staan de subtitels van de vraaggroepen in het Omgevingsloket in dezelfde volgorde als gebruikers ze zien. Let op: ingelogde gebruikers zien de vraaggroepen voor gemachtigden alleen als ze gemachtigde zijn voor het project. Ze zien de vraaggroepen dan voordat ze de vraaggroepen van de initiatiefnemer zien.

Vraaggroep	Id van de overeenkomende regelgroep	Naam van de regelgroep / Subtitel vraaggroep
Project	RegelgroepProject	<i>Titel wordt niet getoond (de titel '1. Project' is van de gebruikerstoepassing)</i>
NPofNNP Gemachtigde	RegelgroepNPofNNPGemachtigde	Gemachtigde: Wel of geen particulier
NP Gemachtigde	RegelgroepNPGemachtigde	Gegevens persoon gemachtigde
NP Adres Gemachtigde	RegelgroepNPAdresGemachtigde	Adresgegevens persoon gemachtigde
NNP Gemachtigde	RegelgroepNNPGemachtigde	Gegevens bedrijf gemachtigde
NNP Adres Gemachtigde	RegelgroepNNPAdresGemachtigde	Adresgegevens bedrijf gemachtigde
Gemachtigde	RegelgroepGemachtigde	E-mailadres en telefoonnummer gemachtigde
NPofNNP Initiatiefnemer	RegelgroepNPofNNPInitiatiefnemer	Initiatiefnemer: Wel of geen particulier
NP Initiatiefnemer	RegelgroepNPInitiatiefnemer	Gegevens persoon initiatiefnemer
NP Adres Initiatiefnemer	RegelgroepNPAdresInitiatiefnemer	Adresgegevens persoon initiatiefnemer
NNP Initiatiefnemer	RegelgroepNNPInitiatiefnemer	Gegevens bedrijf initiatiefnemer
NNP Adres Initiatiefnemer	RegelgroepNNPAdresInitiatiefnemer	Adresgegevens bedrijf initiatiefnemer
Initiatiefnemer	RegelgroepInitiatiefnemer	E-mailadres en telefoonnummer initiatiefnemer

Verzoek	RegelgroepVerzoek	<i>Titel wordt niet getoond (de titel '7. Verzoeken indienen' titel is van de gebruikerstoepassing)</i>
---------	-------------------	---

De inhoud van elke vragengroep staat in de tabel hieronder. De vragen per vragengroep staan in dezelfde volgorde als gebruikers ze zien.

Vraag	Voor in gevuld	Verplicht/ optioneel	Data type	Invulinstructie	Toelichting
Naam van dit project:	Nee	V	string	Gebruik maximaal 197 tekens.	Geef uw project een naam. Zo herkent u het beter als u meer dan één project hebt.
Projectomschrijving:	Nee	V ¹	string	Een projectomschrijving bestaat uit maximaal 6144 tekens.	Omschrijf uw project in een paar zinnen.
U bent gemachtigde. U gaat een aanvraag of melding indienen voor iemand anders. Wilt u dat doen als particulier? Het antwoord is vast voor u ingevuld. Controleer nog wel of het klopt.	Ja	V	boolean		U bent gemachtigde. Dat betekent dat u voor iemand anders een aanvraag of melding kunt indienen. U kunt dat als particulier doen, maar ook als bedrijf, organisatie, stichting of vereniging. Het antwoord is vast voor u ingevuld. Controleer nog wel of het klopt.
Als u de initiatiefnemer bent: Wilt u de aanvraag indienen als particulier? Als u een gemachtigde bent namens de initiatiefnemer: Is de initiatiefnemer van deze aanvraag een particulier?	Ja	V	boolean		U kunt een aanvraag of melding indienen als particulier of als bedrijf, organisatie, stichting of vereniging. U bent dan de indiener. Het antwoord is vast voor u ingevuld. Controleer nog wel of het klopt. U kunt ook namens iemand anders een aanvraag of melding indienen als gemachtigde. Dat kunt u doen voor een particulier, maar ook voor een bedrijf, organisatie, stichting of vereniging. Het antwoord is vast voor u ingevuld. Controleer nog wel of het klopt.
Voorletters:	Ja	V	string	Gebruik maximaal 20 tekens.	
Voorvoegsel:	Ja	O	string	Gebruik maximaal 10 tekens.	

¹ In volgende versies van de algemene set zal Projectomschrijving optioneel zijn.

Achternaam:	Ja	V	string	Gebruik maximaal 200 tekens.	
KvK-nummer:	Ja	V	string	Een KvK-nummer bestaat uit precies 8 cijfers.	
RSIN:	Ja	O	string	Gebruik maximaal 200 cijfers.	
Handelsnaam:	Ja	V	string	Gebruik maximaal 200 tekens.	
Statutaire naam:	Nee	O	string	Gebruik maximaal 200 tekens.	
Verkorte handelsnaam:	Nee	O	string	Gebruik maximaal 200 tekens.	
Straatnaam:	Ja	V	string	Gebruik maximaal 80 tekens.	
Huisnummer:	Ja	V	string	Gebruik maximaal vijf cijfers.	
Huisletter:	Ja	O	string	Gebruik maximaal één letter.	
Huisnummertoevoeging:	Ja	O	string	Gebruik maximaal vier tekens.	Dit hoeft u alleen in te vullen als er achter uw huisnummer bijvoorbeeld 'hs', 'bis', of iets anders staat.
Postcode:	Ja	V	string	Een postcode bestaat uit vier cijfers en twee letters.	
Plaats:	Ja	V	string	Gebruik maximaal 80 tekens.	
E-mailadres:	Ja	V	string	In een e-mailadres staat altijd één @-teken. Aan het eind staat vaak .nl, .com, of iets anders.	
Telefoonnummer:	Ja	V	string	Vul de getallen van uw telefoonnummer in. U mag spaties gebruiken,	

				koppelstreepjes en een landcode (bijvoorbeeld +31).	
Verzoek:	Nee	V	string	Gebruik maximaal 200 tekens.	
Ruimte om uw verzoek toe te lichten:	Nee	O	string	Een toelichting bestaat uit maximaal 6144 tekens.	
Hierbij verklaar ik alle vragen naar waarheid te hebben ingevuld.	Nee	V	boolean		

4. Korte uitleg functionele werking

Vragen ophalen

Als een gebruiker van het Omgevingsloket een verzoek wil maken, krijgt hij alle vragen van alle vraaggroepen van de algemene set te zien. Dat werkt zo:

- Het systeem haalt de hoofdactiviteit 'Algemene set' op.
- De hoofdactiviteit 'Algemene set' is toonbaar en niet verfijbaar. Daardoor haalt het systeem ook meteen alle subactiviteiten op.
- In die subactiviteiten staan STTR-bestanden met indieningsvereisten. Daar staan alle vragen in, gesorteerd in vragengroepen.

De gebruiker krijgt alleen vragen die voor hem relevant zijn. Hij krijgt bijvoorbeeld alleen vragen voor de gemachtigde te zien als hij zelf gemachtigde is voor het project. Ook verschijnen er andere vragen als de initiatiefnemer of gemachtigde een natuurlijk of niet-natuurlijk persoon is.

Inloggen, NP & NNP en stuurvragen

Deze versie van de algemene set ondersteunt drie manieren van inloggen. Afhankelijk van hoe er ingelogd wordt is een gebruiker een NP of NNP.

- Inloggen met DigiD: NP
- Inloggen met eHerkenning: NNP
- Inloggen met DSO-id: NP

De rol die een gebruiker binnen het project heeft, bepaalt of hij een initiatiefnemer of gemachtigde is. Er zijn dus vier mogelijkheden:

- NP initiatiefnemer
- NP gemachtigde
- NNP initiatiefnemer
- NNP gemachtigde

De algemene set bepaalt of de gebruiker een NP of NNP is aan de hand van stuurvragen. In deze versie van de algemene set zijn dat twee vragen. De ene vraag gaat over welk type gebruiker de initiatiefnemer van het project is (NP of NNP). De andere vraag gaat over welk type gebruiker de gemachtigde van het project is (NP of NNP), als die er is. De response van de GebruikerGegevensService (GGS) bepaalt het antwoord op deze twee vragen. Deze service haalt de gegevens van de gebruiker op. De twee stuurvragen komen in meerdere STTR's voor.

Omdat de gegevens van de gebruiker bepalen of een gebruiker een NP of NNP is, wordt het antwoord op de stuurvragen van tevoren ingevuld. De gebruiker kan het antwoord op de stuurvragen veranderen. De applicatie werkt dan alleen niet meer goed.

In de volgende release van de algemene set komen deze twee stuurvragen niet meer voor. De gebruiker kan het antwoord daardoor ook niet meer veranderen.

Algemene set in het aanvraagproces

De gebruiker moet bij een paar stappen in het aanvraagproces antwoord geven op vragen uit de algemene set. Dat zijn de volgende stappen:

- Stap 1: Aanmaken project
- Stap 6: Gegevens
- Stap 7: Verzoek

De gegevens uit de response van de GGS bepalen het antwoord op vragen van de algemene set waar dat kan. De GGS haalt deze gegevens op uit de Basisregistratie Personen (BRP) en het Nationaal Handelsregister (NHR). De gebruiker kan deze antwoorden veranderen binnen het project, maar niet binnen de GGS.

Voldoet een antwoord niet aan de invoervereisten? Dan ziet de gebruiker een invulinstructie. Heeft de gebruiker een verplichte vraag niet beantwoord? Dan ziet de gebruiker een melding en kan hij niet door naar de volgende pagina.

Beantwoordt een gemachtigde vragen uit de algemene set? Dan ziet hij zowel zijn eigen gegevens als die van de initiatiefnemer. Daarbij ziet hij zijn eigen gegevens als eerst. Als het nodig is, kan de gemachtigde de verplichte gegevens van de initiatiefnemer aanvullen.

5. Voorbeeld

In het voorbeeld hieronder zijn de formulieren te zien van een projectaanvraag door een gemachtigde NNP voor een initiatiefnemer NP:

Aanvragen

1. Project Stap 1 van 7


Naam van dit project: ⓘ

Projectomschrijving: ⓘ

[Volgende stap >](#)

6. Uw gegevens Stap 6 van 7

Gemachtigde: Wel of geen particulier

U bent gemachtigde. U gaat een aanvraag of melding indienen voor iemand anders. Wilt u dat doen als particulier? Het antwoord is vast voor u ingevuld. Controleer nog wel of het klopt. 

Ja Nee
Vooraf ingevuld antwoord.

Gegevens bedrijf gemachtigde

KvK-nummer:
Vooraf ingevuld antwoord.

RSIN:
Vooraf ingevuld antwoord.

Handelsnaam:
Vooraf ingevuld antwoord.

Statutaire naam:


Verkorte handelsnaam:

Adresgegevens bedrijf gemachtigde

Straatnaam:
Vooraf ingevuld antwoord.

Huisnummer:
Vooraf ingevuld antwoord.

Huisletter:

Huisnummertoevoeging: 

Postcode:
Vooraf ingevuld antwoord.

Plaats:
Vooraf ingevuld antwoord.

E-mailadres en telefoonnummer gemachtigde

E-mailadres:

Telefoonnummer:

Initiatiefnemer: Wel of geen particulier

Als u de initiatiefnemer bent: Wilt u de aanvraag indienen als particulier? Als u een gemachtigde bent namens de initiatiefnemer: Is de initiatiefnemer van deze aanvraag een particulier? ⓘ

Ja Nee

Voraf ingevuld antwoord.

Gegevens persoon initiatiefnemer

Voorletters:

P

Voraf ingevuld antwoord.

Voorvoegsel:

van der

Voraf ingevuld antwoord.

Achternaam:

Meijden

Voraf ingevuld antwoord.

Adresgegevens persoon initiatiefnemer

Straatnaam:

Goudsesingel

Voraf ingevuld antwoord.

Huisnummer:

72

Voraf ingevuld antwoord.

Huisletter:

Huisnummertoevoeging: ⓘ

Postcode:

3011KD

Voraf ingevuld antwoord.

Plaats:

Rotterdam

Voraf ingevuld antwoord.

E-mailadres en telefoonnummer initiatiefnemer

E-mailadres:

hpost@rws.nl

Telefoonnummer:

0656875687

< Vorige stap

Volgende stap >

7. Verzoeken indienen Stap 7 van 7

i We hebben 1 verzoek gemaakt van uw activiteiten. Hier ziet u waar u dit verzoek indient.

Ergens anders indienen

Verzoek

Indienen bij: **Gemeente Utrecht**

Soort: Aanvraag vergunning

Bevat: Opslaan van vloeistoffen in opslagtanks of in tankcontainers of verpakkingen gebruikt als opslagtank - Aanvraag vergunning (Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties)

[< Vorige stap](#) **Volgende**

^ Verzoek: test AS Ini DSOid NP Gem NNP eHerk voor doc

Indienen bij: **Gemeente Rotterdam**


Soort: Aanvraag vergunning

Bevat: Milieubelastende activiteit

Doel: Definitief

Ruimte om uw verzoek toe te lichten:

Hierbij verklaar ik alle vragen naar waarheid te hebben ingevuld.

 [Download verzoeken](#)

[< Vorige](#) **Indienen**