



Update Archiveren (duurzame toegankelijkheid) van omgevingsplannen

TOP 27-08-2024



Agenda

- Inleiding
- Samenvatting
- (Voorlopige) conclusies

Inleiding

- 26 maart is een presentatie met de voorlopige bevindingen op de leveranciersdag gegeven
 - Vier vragen zijn er gesteld
- Met deze resultaten zijn we een handreiking gaan opstellen
 - Eerste afstemming geweest met Adviescommissie Archiveren (ACA)
- Resultaat tot zo ver presenteren we nu
- Handreiking wordt verder aangepast
- ACA bespreekt de handreiking in hun vergadering van oktober

Samenvatting

- ‘Zaak’ is onderwerp van archivering
- Vanuit archivering bezien is de zaak:
 - één wijzigingstraject van opdracht tot onherroepelijk worden van het wijzigingsbesluit
- Er wordt een dossier van de zaak aangelegd dat in de loop van de zaak wordt gevuld
- Plansoftware ondersteunt een deel van het hele traject van de zaak
- Volgens de *selectielijst gemeentelijke en intergemeentelijke organen 2020*¹ worden de besluiten blijvend bewaard
- Naast het opstellen en aanleveren van (ontwerp)wijzigingsbesluiten zijn er processen zoals:
 - Participatie
 - Besluitvorming in Raad en College
 - Rechtsbescherming
- Vanuit die processen die een eigen archiveringsplicht hebben, worden ook documenten en procesinformatie toegevoegd aan het zaakdossier

¹ https://vng.nl/sites/default/files/2020-02/selectielijst_20200214.pdf



Voorbeelden van te archiveren documenten en momenten

Wat archiveren?

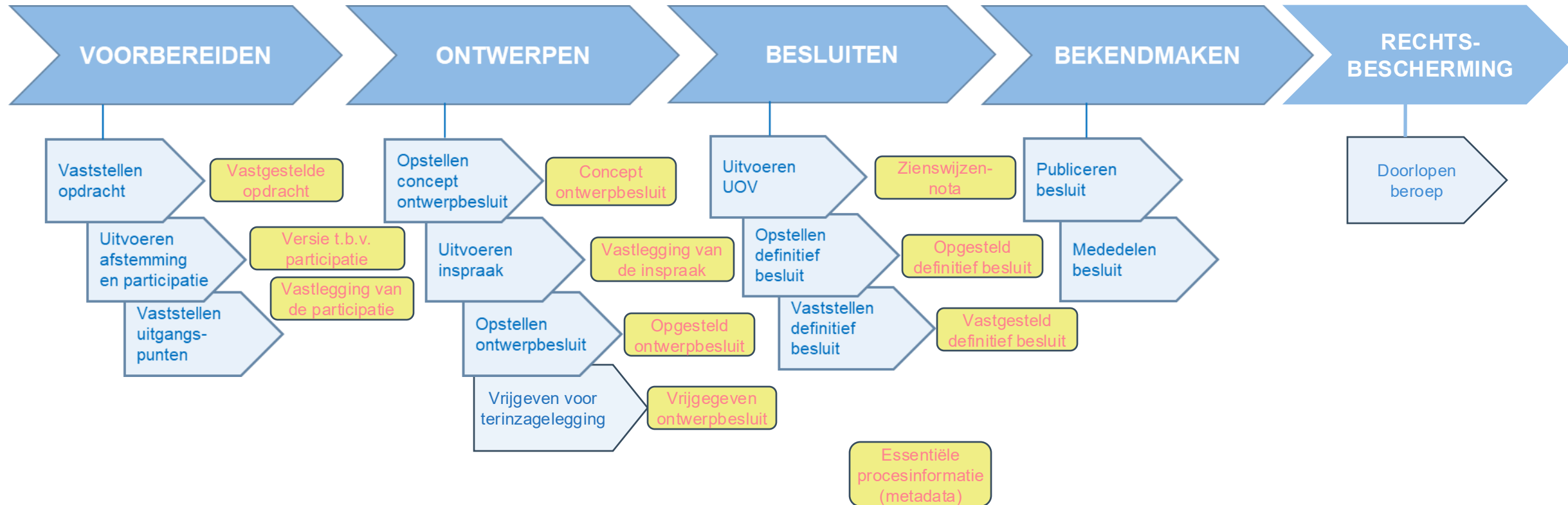
1. De opdracht voor de wijziging van het omgevingsplan
2. Gedownloade versie van het omgevingsplan uit het DSO
3. Versie van het omgevingsplan t.b.v. de participatie
4. Het verslag van de participatie
5. Concept ontwerpbesluit
6. Verslag van de inspraak
7. Opgestelde ontwerpbesluit
8. Vrijgegeven ontwerpbesluit
9. Zienswijzennota
10. Opgestelde definitieve besluit
11. Vastgesteld definitief besluit

Welke momenten?

1. Start van de opdracht
2. Participatie
3. Uitvoeren inspraak
4. Vrijgeven van het ontwerp voor terinzagelegging
5. Vaststellen van het wijzigingsbesluit

Schematisch met een aantal belangrijke resultaten

Gedownloade versie uit DSO



Wat archiveren vanuit de plansoftware

- Het aanleverbestand van ((concept)ontwerp-)besluit op de momenten
 1. Start van de opdracht
 2. Participatie
 3. Uitvoeren inspraak
 4. Vrijgeven van het ontwerp voor terinzagelegging
 5. Vaststellen van het wijzigingsbesluit
- Deze bestanden worden geleverd aan de applicatie waarmee wordt gearchiveerd, meest voorkomend zijn het DMS- of Zaaksysteem
- Het BG bepaalt hoe hier invulling aan wordt gegeven
- Oplossing moet voldoen aan NEN 16175, een standaard met eisen voor informatie- en archiefbeheer



Archivering van ((concept)ontwerp-)besluit als aanleverbestand

- Besluit
- Toelichting (algemeen en artikelsgewijs)
- Motivering
- Bijlagen bij besluit motivering en toelichting
- Regeling bestaat uit
 - Teksten xml's
 - Geografie gml's
 - Annotaties
 - Activiteiten
 - Activiteit-locatie-aanduidingen
 - Omgevingsnormen
 - Omgevingswaarden

Formaten

- STOP gebruikt alleen voorkeursformaten¹:
 - Xml (voor tekstobjecten)
 - Pdf (let op dat het voldoet aan WCAG-eisen)
 - Gml
 - Jpg

¹ Zie voor de lijst met voorkeursformaten:

<https://www.nationaalarchief.nl/archiveren/kennisbank/lijst-voorkeursformaten>

Op het besluit betrekking hebbende stukken

- De definitieve oplossing lijkt een publicatieplatform dat (ook) volgens WOO nodig is, maar dat kent nog aandachtspunten;
 - VNG werkt aan het definitieve advies;
- Tot die tijd kunnen deze stukken als bijlage bij het besluit opgenomen worden en worden dan als onderdeel van het wijzigingsbesluit gearchiveerd.

Slotopmerkingen

- Houd een wijzigingsbesluit in de plansoftware minstens zolang het nog niet onherroepelijk is.
- Advies is om alleen wijzigingsbesluiten archiveren, geen regelingversies, reden:
 - Aanleverbestanden (wijzigingsbesluiten) zijn max. 1 Gb groot, na een aantal wijzigingsbesluiten kan dit veel opslagruimte gebruiken;
 - Uit de wijzigingsbesluiten is de geconsolideerde regeling te reconstrueren;
 - DSO houdt regelingversies blijvend zichtbaar.