



Aan de slag met de
Omgevingswet



STTR

Operationeel beheer STAM en
STTR



Operationeel beheer STAM STTR

- Uitgangspunten versies STAM STTR
- Wijzigingenproces
- Communicatie



Uitgangspunten versies STAM STTR (1)

Semver-methodiek:

Z: kleine, achterwaarts compatibele wijzigingen die de betekenis niet veranderen. Geen impact op gegevensuitwisseling.

Y: wijzigingen die de structuur van de standaard niet veranderen, en die achterwaarts compatibel zijn met een vorige versie. Gegevensuitwisseling blijft werken, onafhankelijk van eventuele implementatie.

X ('breaking change'): wijziging heeft directe impact op de werking van software en verstoort processen.



Uitgangspunten versies STAM STTR (2)

Versie van de standaard: bundelen van meerdere wijzigingen

- X: minimaal één x-wijziging; evt. y- en z-wijzigingen
- Y: geen x-wijziging; minimaal één y-wijziging, evt. z-wijzigingen
- Z: geen x- of y-wijzigingen, minimaal één z-wijziging

Wijzigingen kunnen betrekking hebben op:

- het beschrijvend document (specificatie)
- het informatie-model
- XSD-bestanden
- voorbeeldbestanden



Uitgangspunten versies STAM STTR (3)

Conform Stelselafspraken:

- Maximaal 2 x-versies tegelijkertijd ondersteund (NB momenteel uitzondering STAM: 3 versies)
- Vorige versie maximaal een jaar na publicatie van de volgende x-versie ondersteunen
- Maximaal één nieuwe x-versie per jaar (uitgezonderd calamiteiten)
- Maximaal één nieuwe y-versie per kwartaal (uitgezonderd calamiteiten)



Wijzigingenproces (1)

Aanleiding voor wijzigingen:

- Wettelijke vereisten
- Bestuurlijke afspraken
- Externe standaarden
- Wensen vanuit leveranciers en business
- Technisch beheer



Wijzigingsproces (2)

Individuele wijzigingsverzoeken:

1. Verificatie business idee ('funnel')
2. Analyse en specificatie wijziging
3. Afstemmen met leveranciers en business (Business Liaison Managers)
4. Afstemmen Change Advisory Board Standaarden (CABS DSO-LV): advies
5. Besluitvorming in DSO-LV
6. Implementatie inplannen in een kwartaal

Goedgekeurde wijzigingsverzoeken bundelen in één versie

1. Bij x-versie goedkeuring van Programmaraad vereist
2. X en y-versies juridisch borgen in Omgevingsregeling (doorlooptijd)



Communicatie (1)

Wijzigingsverzoeken:

- Inhoudelijk:
 - aparte inhoudelijke leveranciersoverleggen (ad hoc, leveranciersdag)
 - concept wijzigingsverzoek: uitvraag naar impact per leverancier per email
 - reactie-termijn binnen 10 werkdagen
- Status en voortgang:
 - Issuelijst Tactisch Leveranciersoverleg (maandelijks)
 - Alle leveranciersoverleggen: documenten op Ontwikkelaarsportaal beschikbaar



Communicatie (2)

Uitfasering van een oude versie van een standaard:

- Na aankondiging van een nieuwe versie, volgt een aankondiging van uitfasering van de latende versie (na een jaar)

Publicatie van een nieuwe versie van een standaard:

- Aankondiging in Tactisch leveranciersoverleg
- Standaard uiterlijk een maand voor de uitrol van de software (die de nieuwe versie van de standaard ondersteunt) publiceren op IPLO (voor x of y-versies)
- Aankondiging in releasenotes (IPLO, Ontwikkelaarsportaal) (voor x of y-versies)